Набавка у складу са чл. 27. став 1. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", бр. 91/2019)

**„Набавка Услуга**

**Одржавања беле технике** -**Опреме за домаћинство** **“**

**Рок за достављање понуда је 11.04.2022. године до 09:00 часова**

Април  **2022.**

ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА Одељак I

I.1.1. ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ

Наручилац:

Дом здравља ,,Др Симо Милошевић”

Адреса :

Пожешка бр. 82. 11030 Београд, Србија

НСТЈ ознака:

RS11

Порески идентификациони број (ПИБ):

100974050

Електронска пошта:

javnenabavke@dzcukarica.rs

Интернет страница:

https://www.dzcukarica.rs/

Телефон:

+381 11/3538434

I.1.2. ПОДАЦИ О ПОСТУПКУ

Назив поступка:

Набавка Услуга Одржавања беле технике-Опреме за домаћинство у Дому здравља

Референтни бр.: 10/22

Главна CPV ознака: 50730000- Услуге поправке и одржавања расхладних група

Број партија: /

Процењена вредност: 333.333,00 РСД без ПДВ

Врста поступка:

У складу са чл. 27. став 1. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", бр. 91/2019)

Карактеристике поступка набавке:

Закључује се уговор о набавци услуга.

Kритеријум за доделу уговора:

Цена

Изабрани начин рангирања прихватљивих понуда:

Најнижа понуђена цена

Резервни елементи критеријума:

Дужи рок плаћања

У случају да два или више са истомм понуђеном најнижом ценом, предност ће имата понуда у којој је наведен дужи рок плаћања

У случају да применом резервног критеријума две или више понуда буду једнако рангиране, Наручилац ће доделити уговор понуђачу који буде извучен путем жреба у складу са чл.144. став 6. ЗЈН.

Електронска комуникација и размена података о набавци:

Понуда / пријава се подноси путем ЕЛЕКТРОНСКЕ ПОШТЕ на начин описан у овом упутству.

Припрема докумената у оквиру понуде / пријаве

Наручилац захтева да понуђач у својој понуди / пријави приложи следеће документе:

1. Образац понуде / пријаве

2. Образац структуре понуђене цене - Образац структуре понуђене цене и упутство понуђачима како да попуне

3. Модел уговора

Привредни субјект ПОНУДУ (сва документа потребно је да буду потписана и скенирана) подноси Наручиоцу до истека рока за подношење понуда / пријава путем електронске поште, са назнаком: ПОНУДА ЗА НАБАВКУ - Набавка Услуга Одржавања беле технике-опреме за домаћинство у Дому здравља

у Дому здравља, референтни број 10/22, Рок за доставу понуда је 11.04.2022. године у 09:00 часова

Језик на којем понуде или пријаве може бити поднете: Српски.

Део или делови понуде / пријаве сматрају се благовременим уколико су примљени од стране наручиоца до 11.04.2022. године, до 09:00 часова. Наручилац ће привредном субјекту електронским путем послати потврду пријема.

Слање захтева за додатним информацијама или појашњењем у вези са документацијом о набавци као и указивање наручиоцу на евентуално уочене недостатке и неправилности у истој, врши се путем електронске комуникације, електронском поштом на @-mail адресу : javnenabavke@dzcukarica.rs,

Захтев за додатним информацијама за или појашњењем у вези са документацијом могуће је упутити најкасније 2 дана пре предвиђеног рока за доставу понуда.

Лице за контакт: Сандра Митрашиновић, дипл. правник

Припремање и подношење заједничке понуде / пријаве:

У поступку припреме понуде за предметну набавку заинтересовани привредни субјект може да формира групу привредних субјеката (понуђача / кандидата) ради подношења заједничке понуде/пријаве. Члан групе привредних субјеката који подноси понуду / пријаву мора бити овлашћен за подношење заједничке понуде / пријаве у име групе. Овлашћење за подношење понуде/ пријаве у име групе привредних субјеката, чланови групе дају писаним путем. Сви чланови групе треба да попуне део у Изјави о испуњавању услова за квалитативни избор привредног субјекта. Понуду / пријаву припрема и подноси члан групе овлашћен за подношење заједничке понуде / пријаве у име групе привредних субјеката. У случају заједничке понуде / пријаве подаци о члановима групе део су обрасца понуде / пријаве. Код попуњавања обрасца понуде групе понуђача треба да се наведе вредност или проценат вредности набавке те предмет или количину предмета набавке коју ће извршавати сваки члан групе према споразуму. Код попуњавања обрасца пријаве групе кандидата ти подаци наводе се ако су познати. Сви чланови групе привредних субјеката треба да попуне Изјаву о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта.

Припрема понуде / пријаве са подизвођачем:

Уколико понуда/пријава укључује подизвођаче, они треба да буду регистровани у Агенцији за привредне регистре, али не треба да дају сагласност привредном субјекту за подношење понуде/пријаве. Привредни субјект који намерава да извршење дела уговора повери подизвођачу, дужан је за сваког појединог подизвођача наведе: 1) податке о подизвођачу (назив подизвођача, адреса, матични број, порески идентификациони број, име особе за контакт).

2) податке о делу уговора који ће се поверити подизвођачу (по предмету или у количини, вредности или проценту).

3) податак да ли подизвођач захтева да му наручилац непосредно плаћа доспела потраживања за део уговора који је он извршио.

Привредни субјект је дужан да за сваког подизвођача у понуди / пријави достави Изјаву о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта.

***Одељак II:***

**II.1.) Предмет набавке**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| II.1.1.) | Назив: Набавка Услуга Одржавања беле технике –Опреме за домаћинство у Дому здравља  у Дому здравља | Референтни број: 10/22 |
| II.1.2.) | 50730000- Услуге поправке и одржавања расхладних група | |
| II.1.3.) | Врста предмета набавке: услуге | |
|
| II.1.4.) | Овај предмет набавке је обликован у више партија: / | |
| II.1.5.) | Место извршења:  НСТЈ ознака: РС11 | |
| II.1.6.) | **Опис набавке :**  50730000- Услуге поправке и одржавања расхладних група  **Начин и услови плаћања:**  Рок за плаћање уговорене цене не може бити краћи од 45 дана и исти мора бити дат у складу са Законом (не дужи од 90 дана). Рок плаћања се рачуна од дана службеног пријема исправне фактуре а по стварно извршеним услугама и приложеним радним налогом, потписаним од стране представника Наручиоца.  Понуђач је дужан да приликом достављања фактуре на фактури упише број и датум закљученог уговора о предметној јавној набавци.  Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.  Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.  Обавезе Наручиоца из овог уговора које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа финансијских средстава која ће Наручиоцу бити одобрена за наредну буџетску годину.  **Захтев у погледу рока важења понуде:**   * Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда. * У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. * Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду. | |

**В. д. директора**

**Дома дравља „Др Симо Милошевић“**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ др Ненад Бјелица**

*Образац 1.*

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

Понуда брoj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022. године, за набавку- Набавка Услуга Одржавања беле технике-Опреме за домаћинство у Дому здравља“, референтни број 10/22

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПРИВРЕДНОМ СУБЈЕКТУ

|  |  |
| --- | --- |
| Назив привредног субјекта: |  |
| Адреса привредног субјекта: |  |
| Матични број привредног субјекта: |  |
| Порески идентификациони број привредног субјекта (ПИБ): |  |
| Електронска адреса привредног субјекта (e-mail): |  |
| Телефон: |  |
| Телефакс: |  |
| Број рачуна привредног субјекта и назив банке: |  |
| Име особе за контакт: |  |
| Лице овлашћено за потписивање уговора: |  |

1. ПРИВРЕДНИ СУБЈЕКТ ПОНУДУ ПОДНОСИ:

|  |
| --- |
| А) самостално |
| Б) са подизвођачем |
| В) као заједничку понуду |

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група привредног субјекта.

Датум: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Име и презиме овлашћеног

лица привредног субјекта

М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Потпис

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Комерцијални податци понуде за набавку реф. бр. 10/22**- **Набавка Услуга Одржавања беле технике-Опреме за домаћинство у Дому здравља**

1. **ТАБЕЛА 2.1**

|  |  |
| --- | --- |
| **Понуђена цена:** | **Понуђена цена\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_РСД без ПДВ, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_РСД са ПДВ** |
| **Начин плаћања:** | * Наручилац ће вршити плаћање по закљученом уговору у року од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_( који не може бити краћи од 45 нити дужи од 90 дана од дана испостављања рачуна), у складу са чл. 4 ст. 3 и чл.16 ст. 3 Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ бр. 119/12, 68/2015, 113/17 и 91/2019), а за испоруку добара у конкретној количини што се констатује отпремницом о пријему добара одговарајуће количине и квалитета, коју потписују овлашћена лица Наручиоца и Изабрани Понуђача, а према условима из обрасца понуде. |
| Рок важење понуде | * Рок важења понуде је\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда) * У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. * Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду. |

*Напомене: Образац понуде привредни субјект мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико привредни субјекти подносе заједничку понуду, група привредних субјеката може да се определи да образац понуде потписују сви привредни субјекти из групе привредног субјекта или група привредних субјеката може да одреди једног привредног субјекта из групе који ће попунити и потписати образац понуде.*

Датум: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Име и презиме овлашћеног

лица привредног субјекта

М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Потпис

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Образац 2.***

***Образац структуре цене***

***Услуге одржавања опреме за домаћинство***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Р.б** | **Спецификација услуга** | **Јед. мере** | **Количина** | **Јединична цена без пдв** | **Јединична цена без пдв** |
| 1. | Zamena grejaca na ves masini Primat PSN-15-E  (podrazumeva otvaranje i zatvaranje ves masine, demontazu i montazu grejaca 3000W) | kom | 1 |  |  |
| 2. | Zamena ventila za ispustanje vode na ves masini Primat PSN-15-E  (podrazumeva otvaranje i zatvaranje ves masine, demontazu i montazu ispusnog ventila) | kom | 1 |  |  |
| 3. | Remont ventila za ispustanje vode na ves masini Primat PSN-15-E  (podrazumeva otvaranje i zatvaranje ves masine, demontazu i montazu ispusnog ventila, i remont ispusnog ventila) | kom | 1 |  |  |
| 4. | Zamena kontaktora na ves masini Primat PSN-15-E  (podrazumeva otvaranje i zatvaranje ves masine, demontazu i montazu kontaktora 20A) | kom | 1 |  |  |
| 5. | Zamena lagera i semeringa bubnja na ves masini Primat PSN-15-E  (podrazumeva kompletno rastavljanje ves masine i sklapanje, demontaza i montaza bubnja, krsta i zamena semeringa i lezajeva na osovini bubnj, zamena tovatne masti i dihtung mase) | kom | 1 |  |  |
| 6. | Zamena remen kaisa na ves masini Primat PSN-15-E  (podrazumeva otvaranje i zatvaranje ves masine, demontaza i montaza remen kaisa) | kom | 1 |  |  |
| 7. | Zamena gume vrata i gume stakla na ves masini Primat PSN-15-E  (podrazumeva demontazu i montazu gume vrata i gume stakla | kom | 1 |  |  |
| 8. | Zamena lezajeva na motoru na ves masini Primat PSN-15-E  (podrazumeva otvaranje i zatvaraje ves masine, demontazu i montazu motora i zamena lezajeva na motoru) | kom | 1 |  |  |
| 9. | Viklovanje elektro motora na ves masini Primat PSN-15-E  (podrazumeva otvaranje i zatvaranje ves masine, demontazu i montazu elektro motora, i nosenje na viklovanje motora) | kom | 1 |  |  |
| 10. | Zamena grejaca na ves nasini Candy CO 10651 D1  (podrazumeva otvaranje i zatvaranje ves masine, demontazu i montazu grejaca) | kom | 1 |  |  |
| 11. | Zamena pumpe za izbacivanje vode na ves nasini Candy CO 10651 D1  (podrazumeva otvaranje i zatvaranje ves masine, demontazu i montazu pumpe za izbacivanje vode) | kom | 1 |  |  |
| 12. | Zamena cetkica na elektro motora na ves nasini Candy CO 10651 D1  (podrazumeva otvaranje i zatvaranje ves masine, demontazu i montazu elektro motora, obrada rotora, zamena cetkica i ciscenje elektro motora) | kom | 1 |  |  |
| 13. | Zamena tunel gume na ves masini Candy CO 10651 D1  (podrazumeva demontazu i montazu tunel gume) | kom | 1 |  |  |
| 14. | Zamena grejaca na ves nasini Candy COS 105F  (podrazumeva otvaranje i zatvaranje ves masine, demontazu i montazu grejaca) | kom | 1 |  |  |
| 15. | Zamena pumpa za izbacivanje vodena ves nasini Candy COS 105F  (podrazumeva otvaranje i zatvaranje ves masine, demontazu i montazu pumpe za izbacivanje vode) | kom | 1 |  |  |
| 16. | Zamena elektro ventila na ves nasini Candy COS 105F  (podrazumeva otvaranje i zatvaranje ves masine, demontazu i montazu elektro ventila) | kom | 1 |  |  |
| 17. | Zamena grejaca na ves nasini Whirpool AWO/C 62010  (podrazumeva otvaranje i zatvaranje ves masine, demontazu i montazu grejaca) | kom | 1 |  |  |
| 18. | Zamena pumpa za izbacivanje vodena ves nasini Whirpool AWO/C 62010 (podrazumeva otvaranje i zatvaranje ves masine, demontazu i montazu pumpe za izbacivanje vode) | kom | 1 |  |  |
| 19. | Remont elektronike na ves masini Whirpool AWO/C 62010  (podrazumeva otvaranje i zatvaranje ves masine, demontazu i montazu elektronike i remont elektronike) | kom | 1 |  |  |
| 20. | Ciscenje donjeg creva  (podrazumeva otvaranje i zatvaranje ves masine, demontaza i montaza donjeg creva) | kom | 1 |  |  |
| 21. | Deblokada, nivelacija, povezivanje i pustanje u rad ves masine | kom | 1 |  |  |
| 22. | Zamena mehanickog termostata na frizideru  (podrazumeva demontazu i montazu termostata) | kom | 1 |  |  |
| 23. | Zamena digitalnog termostata na vitrini Belim  (podrazumeva, demontaza i montaza digitalnog termostata Lae AT2-5BS4E-G sa dve sonde, postavljanje rezima rada) | kom | 1 |  |  |
| 24. | Zamena ventilatorana vitrini od kondezatora  (podrazumeva demontazu i montazu ventilatora kondezatora) | kom | 1 |  |  |
| 25 | Krpljenje cevne instalacije, vakumiranje, zamena susaca i punjenje freonom R12, R134a, R404 (frizider, kombinovani frizider, zamrzivac) | kom | 1 |  |  |
| 26 | Zamena kompresora od 80w do 180w (frizider, kombinovani frizider, zamrzivac)  (podrazumeva demontazu i montazu kompresora, zamenu susaca gasa, vakumiranje, i punjenje freonom R12, R134a, R404) | kom | 1 |  |  |
| 27 | Zamena kondezatora od 0 do 160 mf na vitrini  (podrazumeva demontazu i montazu kondezatora) | kom | 1 |  |  |
| 28 | Zamena starter kompresora  (podrazumeva demontazu i montazu startera) | kom | 1 |  |  |

**Напомена:**

Укупна вредност понуде ће служити при избору наповољнијег понуђача. Приликом реализације Уговора, меродавне ће бити усвојене јединичне цене

Извршилац ће услуге извршавати сукцесивно у складу са потребама Наручиоца, у складу са усвојеним јединичним ценама и условима из своје Понуде а до финансијске искоришћености Уговора , односно до **333.333,00 динара без пореза на додату вредност**

Добављач се обавезује:

- да ће вршити предметне услуге у складу са описом услуга и цена из предметне табеле.

- да ће предметне услуге вршити суксесивно по захтеву одговорног лица Наручиоца у року од 5 дана од писменог или усменог захтева.

У случају да се Добављач не придржава претходно наведеног Наручилац задржава право да раскине сарадњу и уведе другог Добављача у посао.

Особа за контакт. Небојша Поповић дипл. инг. 063/496-700

Датум: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Име и презиме овлашћеног

лица привредног субјекта

М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Потпис

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Вредновање понуде:**

**Оцењивање ће се вршити, по критеријуму најниже понуђене цене. (збира јединичних вредности -Образац 2. Сецификација са структуром цене)**

**Наручилац ће уговор о јавној набавци закључити на износ процењене вредности која представља укупан плативи износ на годишњем нивоу (односно максималну финансијску обавезу коју наручилац може преузети према понуђачу), а у говорене услуге ће повлачити у обиму који је потребан наручиоцу, сукцесивно у складу са усвојеним јединичним ценама.**

***Образац 3.***

На основу члана 152. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“ бр.91/2019), а након спроведеног поступка набавке добара, референтни број 10/22 - **Набавка Услуга Одржавања беле технике-Опреме за домаћинство у Дому здравља у Дому здравља“** уговорне стране:

Уговорне стране:

**НАРУЧИЛАЦ: Дом здравља ,,Др Симо Милошевић” Чукарица** са седиштем у Београду, улица Пожешка бр. 82, МБ. 07009429, ПИБ: 100974050, рачун 840-631667-22 код Министарства финансија, Управа за трезор, Филијала Чукарица, кога заступа директор др Ненад Бјелица (у даљем тексту: „**Наручилац**“)

**и**

**ДОБАВЉАЧ:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, МБ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ПИБ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, број рачуна\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,код банке\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_кога заступа директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(у даљем тексту: „**Добављач**“)

Дана\_\_\_.\_\_\_\_.\_\_\_\_.закључују

**УГОВОР О НАБАВЦИ УСЛУГА**

**У ПОСТУПКУ БР. 10/22- Набавка Услуга Одржавања беле технике-Опреме за домаћинство у Дому здравља у Дому здравља“**

Уговорне стране констатују:

1. Да је Добављач доставио понуду број \_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_2022. године која је код Наручиоца заведена под бројем\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дана \_\_\_\_\_\_\_\_\_.2022. године и која у потпуности одговара захтевима из техничке спецификације.

2. Да је Добављач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_изабран као најповољнији понуђач Одлуком о додели уговора број\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_ 2022. године

Понуда и техничка спецификација као прилог уговора чине његов саставни део.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог уговора је набавка услуга- у поступку набавке број 10/22 - **Набавка Услуга Одржавања беле технике-Опреме за домаћинство у Дому здравља у Дому здравља“** у свему према документацији и техничким захтевима, односно према понуди и спецификацији, а који су саставни део овог уговора

ВРЕДНОСТ НАБАВКЕ

Члан 2.

Уговорену цену чине:

цена набвке добара из чл. 1. овог Уговора, у укупној вредности:

• без пореза на додату вредност, у износу од: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_динара** (*уписати износ процењене вредности*)

• са порезом на додату вредност износи: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **динара** (*уписати износ процењене вредности*)

Уговорена цена је фиксна, и обухвата све трошкове обухвата све трошкове везане за реализацију предметне набавке.

СТРУКТУРА ЦЕНЕ

Члан 3.

Уговор се закључује на износ процењене вредности која представља укупан плативи износ на годишњем нивоу (односно максималну финансијску обавезу коју наручилац може преузети према понуђачу), а у говорене услуге ће повлачити у обиму који је потребан наручиоцу, сукцесивно у складу са усвојеним јединичним ценама из спецификације са структуром цене.

ДИНАМИКА И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 4.

Наручилац ће вршити плаћање у року од**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_( уписати податак из понуде)** , у складу са чл. 4 ст. 3 и чл.16 ст. 3 Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ бр. 119/12, 68/2015, 113/17 и 91/2019), а за испоруку добара у конкретној количини што се констатује отпремницом о пријему добара одговарајуће количине и квалитета, коју потписују овлашћена лица Наручиоца и Изабрани Понуђача, а према условима из обрасца понуде.

Обавезе које доспевају у наредној години биће реализоване највише до износа средстава која ће за ову намену бити одобрена у тој буџетској години у складу са Законом којим се уређује буџетски систем, , односно Законом којим се уређује здравствена заштита.

Плаћање се врши уплатом на рачун Изабраног Понуђача: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ код банке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Авансни начин плаћања није дозвољен.

ОБАВЕЗЕ УГОВОРНИХ СТРАНА

Члан 5.

Изабрани Понуђач се обавезује да поступи у складу са претходно наведеним обавезама као и у складу са писменим инструкцијама Наручиоца.

Члан 6.

Изабрани Понуђач се обавезује да, без писмене сагласности Наручиоца, неће током извршења Уговора објављивати нити чинити доступним трећим лицима документацију и податке на пословима који су предмет овог Уговора, било у целини било у деловима.

Уговорне стране ће третирати као поверљиве све техничке и друге податке везане за овај Уговор. Сви документи, инструкције и друге информације у вези са овим Уговором Изабрани Понуђач ће користити искључиво за извршење уговорних обавеза.

Члан 7.

Изабрани Понуђач је дужан да се строго придржава обавеза из претходног члана овог уговора. У случају да се не придржава, Наручилац има право на раскид овог Уговора, накнаду настале штете и наплату менице за добро извршење посла.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 8.

Уколико се подаци и одредбе наведени у неком документу који је саставни део овог уговора разликују од података наведених у овом тексту уговора, важећи је текст овог уговора.

Члан 9.

Све евентуалне спорове који настану поводом овог Уговора – уговорне стране ће покушати да реше споразумно, а у супротном се уговара надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 10.

Уговор ступа на правну снагу када га све уговорне стране потпишу и важи годину дана, односно финансијске искоришћености исог.

На све што није регулисано одредбама овог Уговора, примениће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 11.

Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветних примерака, од чега су 2 (два) примерка за Наручиоца, а 2 (два) примерка за Изабраног Понуђача.

***Привредни субјект: Наручилац:***

*Дом здравља*

*"Др Симо Милошевић"*

*.............................................. .......................................................*

*в. д. директора др Ненад Бјелица*