Набавка складу са чл. 27. став 1. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", бр. 91/2019 И 92/23)

**НАБАВКА ДОБАРА**

**КАНЦЕЛАРИЈСКИХ СТОЛИЦА**

**РЕФЕРЕНТНИ БР. 35/24**

**Рок за достављање понуда је 24.12.2024. године до 08:00 часова**

**ДЕЦЕМБАР 2024. године**

**ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА Одељак I**

**I.1. ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ**

**Наручилац:**

Дом здравља ,,Др Симо Милошевић”

**Адреса :**

Пожешка бр. 82. 11030 Београд, Србија

**НСТЈ ознака:**

RS11

**Порески идентификациони број (ПИБ):**

100974050

**Електронска пошта:**

[javne](mailto:javne)nabavke@dzcukarica.rs

**Интернет страница:**

[**https://www.dzcukarica.rs/**](https://www.dzcukarica.rs/)

**Телефон:**

**+**381 11/3538434

**I.1.2. ПОДАЦИ О ПОСТУПКУ**

**Назив поступка: НАБАВКА ДОБАРА- КАНЦЕЛАРИЈСКИХ СТОЛИЦА**

**Референтни бр.:** 35/24

**Процењена вредност набавке :** **250.000,00 РСД без ПДВ**

**Главна CPV ознака:** 39130000 - Канцеларијски намештај

**Врста поступка:** У складу са чл. 27. став 1. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", бр. 91/2019)

**Позиција у плану Јн:** 0016.- Набавка канцеларијских столица

**Карактеристике поступка набавке:**

Закључује се уговор о набавци добара.

**Kритеријум за доделу уговора:**

Цена

**Изабрани начин рангирања прихватљивих понуда:**

Kритеријум за избор најповољније понуде је: **УКУПНА НАЈНИЖА ПОНУЂЕНА ЦЕНА**

**Резервни елементи критеријума:**

У случају да две или више понуда имају најнижу понуђену цену, предност ће имати понуда у којој је наведен дужи рок плаћања

**Електронска комуникација и размена података о набавци:**

Понуда / пријава се подноси путем ЕЛЕКТРОНСКЕ ПОШТЕ на начин описан у овом упутству.

**Припрема докумената у оквиру понуде / пријаве**

Наручилац захтева да понуђач у својој понуди / пријави приложи следеће документе:

1. **Образац техничке спецификације са структуром цене**
2. **Образац понуде**
3. **Модел уговора**
4. **КАТАЛОГ или други документ са техничким карактеристикама на српском или енглеском језику, за добра која се нуде и у истима је потребно обележити све наведене захтеване карактеристике, из којих наручилац може недвосмислено утврдити да понуђено добро одговара захтевима из спецификације.**

Привредни субјект ПОНУДУ (сва документа потребно је да буду потписана и скенирана) подноси Наручиоцу до истека рока за подношење понуда / пријава путем електронске поште, **са назнаком: понуда за набавку добара бр.** **35/24 - Набавка канцеларијских столица**

**Рок за доставу понуда је до 24.12.2024. године у 08:00 часова**

Језик на којем понуде или пријаве може бити поднете: Српски.

Део или делови понуде / пријаве сматрају се благовременим уколико су примљени од стране наручиоца до **24.12..2024. године, до 09:00 часова**. Наручилац ће привредном субјекту електронским путем послати потврду пријема.

Слање захтева за додатним информацијама или појашњењем у вези са документацијом о набавци као и указивање наручиоцу на евентуално уочене недостатке и неправилности у истој, врши се путем електронске комуникације, електронском поштом на @-mail адресу : [javnenabavke@dzcukarica.rs](mailto:javnenabavke@dzcukarica.rs)

Захтев за додатним информацијама за или појашњењем у вези са документацијом могуће је упутити најкасније 2 дана пре предвиђеног рока за доставу понуда.

Лице за контакт: Марија Јовановић, дипл. правник-064/8186988; 011/3538-434

***Одељак II:***

**II.1.) ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| II.1.1.) | **Назив:** Набавка канцеларијских столица | **Референтни број:** 35/24 |
| II.1.2.) | **Главна CPV ознака:** Главна CPV ознака: 38437000 -Лабораторијске пипете и прибор | |
| II.1.3.) | **Врста предмета набавке:** добра | |
| II.1.4.) | **Овај предмет набавке је обликован у више партија**: НЕ | |
| II.1.5.) | **Место извршења:** Дом здравља „Др Симо Милошевић“  **НСТЈ ознака:** РС011 | |
| II.1.6.) | **Процењена вредност:** 250.000,00 РСД без ПДВ | |
| II.1.7.) | **Опис набавке и остали захтеви наручиоца :**  **Набавка канцеларијских столица**  Врста, опис добара и потребна количина детаљно су описани у обрасцу структуре цене која је саставни део документације.   * **НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА:**   Наручилац ће вршити плаћање у року који не може бити краћи од 45 нити дужи од 90 дана од дана испостављања рачуна), у складу са чл. 4 ст. 3 и чл.16 ст. 3 Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама ("Сл. гласник РС", бр. 119/2012, 68/2015, 113/2017, 91/2019, 44/2021, 44/2021 - др. закон, 130/2021, 129/2021 - др. закон и 138/2022) а за испоруку добара у конкретној количини што се констатује отпремницом о пријему добара одговарајуће количине и квалитета, коју потписују овлашћена лица Наручиоца и Добављача, а према условима из обрасца понуде.   * **РОК И НАЧИН ИСПОРУКЕ ДОБАРА**   Понуђач је у обавези да уговорена добра по закључењу Уговора испоручи у року од не дужем од 1 дан од захтева Наручиоца   * **КВАЛИТАТИВАН И КВАНТИТАТИВАН ПРИЈЕМ:**   Квантитативни пријем ће се обавити на месту испоруке добара, на локацији Наручиоца. Пријем ће се вршити провером количина примљених добара и докумената - отпремнице по ставкама и уговорене спецификације. Добра морају бити у оригиналном паковању, са јасно видљивом декларацијом. Ако се установи да су добра оштећена, или ако део добара недостаје, Наручилац и Добављач ће то записнички констатовати, а уочени недостаци или оштећења биће отклоњени у року до 1 календарског дана, на рачун Понуђача.   * **РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ:**   Рок важења понуде је минимум 30 (тридесет) дана од дана јавног отварања понуда.  У случају истека рока важења понуде, наручилац ће у писаном облику затражити од понуђача продужење рока важења понуде, у складу са чланом 137. Закона о јавним набавкама. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.   * **НАРУЧИЛАЦ ЗАХТЕВА ДА ПОНУЂАЧ У СВОЈОЈ ПОНУДИ / ПРИЈАВИ ПРИЛОЖИ СЛЕДЕЋЕ ДОКУМЕНТЕ:**   1. Образац техничке спецификације са структуром цене  2. Образац понуде  3. Модел уговора  4. КАТАЛОГ или други документ са техничким карактеристикама на српском или енглеском језику, за добра која се нуде и у истима је потребно обележити све наведене захтеване карактеристике, из којих наручилац може недвосмислено утврдити да понуђено добро одговара захтевима из спецификације. | |

**В. д. директора**

**Дома дравља „Др Симо Милошевић“**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Спец. др мед. Милена Новаковић**

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ *Образац 1.***

***Табела 1. Образац понуде са структром понуђене цене***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Понуда бр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ године, у поступку ЈН бр 35/24 Набавка канцеларијских столица** | | | |
| Назив понуђача: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Седиште и адреса: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Одговорно лице потписник уговора:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Матични број:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ПИБ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Особа за контакт:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Контакт телефон, телефакс, е- пошта:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Број рачуна понуђача и назив банке:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |
| **Укупна понуђена цена \_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_без ПДВ-а** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ПДВ** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ са ПДВ-ом** |
| Рок важења понуде износи \_\_\_\_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуда(минимум 30 дана) | | | |
| Плаћање ће се вршити у року од не дужем од\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дана (не краћи од 45, нити дужи од 90) | | | |
| Рок испоруке\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_дана (максимум 1 дан од захтева Наручиоца) | | | |
| **ИЗЈАВА** :  - Изјављујем да подношењем понуде у потпуности прихватам услове из документације и техничке спецификације.  - Сагласан сам да ти услови у целини представљају саставни део уговора који не може бити контрадикторан овим условима. | | | |

Датум: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Име и презиме овлашћеног

лица привредног субјекта

М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Потпис

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Образац 2.1.** | | | | | | | | | |
| *Понуђач\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, бр. понуде\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_од\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024. год* | | | | | | | | | |
| **ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА СА СТРУКТУРОМ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ-**  **НАБАВКА КАНЦЕЛАРИЈСКИХ СТОЛИЦА, БР. 35/24** | | | | | | | | | |
| **Р БР.** | **Техничка спецификација** | **Јед.**  **Мере** | **Количина** | **Јединична цена без ПДВ** | **Износ ПДВ** | **Јединична цена са ПДВ** | **Укупна цена без ПДВ** | **Износ ПДВ** | **Укупна цена са ПДВ** |
| **I** | **II** | **III** | **IV** | **V** | **VI** | **VII** | **VIII** | **IX** | **X** |
| 1 | **КАНЦЕЛАРИЈСКА СТОЛИЦА 1.**  **Материјал:** вештачка кожа (ПУ/полиуретан), меморијска пјена, ПП (полипропилен), ПУ (полиуретан), Полиамид, шперплоча тополе, челик  **Седиште:** вештачка кожа (ПУ/полиуретан), материјал пене: ПУ (полиуретан), Густина пене: мин.28 кг/м³  **Наслон:** Тканина: вештачка кожа (ПУ/полиуретан), материјал пене: ПУ (полиуретан), Густина пене: мин.24 кг/м³  **Звездаста база:** челик  **Точкићи:** ПП (полипропилен), ПУ (полиуретан), Полиамид, челик  **Наслон за главу:** Тканина: вештачка кожа (ПУ/полиуретан), материјал пене: ПУ (полиуретан), Густина пене: мин. 24 кг/м³  **Наслон за руке**: Тканина: вештачка кожа (ПУ/полиуретан), материјал пене: ПУ (полиуретан), Густина пене: мин. 20 кг/м³  **Боја**: црна  **Функција**: Точкићи, Гасни механизам, Систем закључавања, Нагибни механизам **Kарактеристика:** Подесива висина  **Величина**: Ширина: 80 цм(+-5 цм) , Висина: 117-127 цм, Дубина: 70 цм(+-5цм)  **Висина седишта:** 41-51(+-5 цм)  **Дубина седишта**: 55(+-2 цм) | **kom** | **3** |  |  |  |  |  |  |
| 2. | **КАНЦЕЛАРИЈСКА СТОЛИЦА 2.**  **Материјал**  **Седални део:** шперплоча, полиестерска мрежица, полиуретанска пена,  **Наслон:** полиестерска мрежица, полиуретанска пена, челик, Наслон за руке: ПП (полипропилен), челик, Нога: челик  **Седиште**: Полиестер, материјал пене: полиуретанска пена, Густина пене: мин.18 кг/м³  **Звездаста база** челик  **Наслон**: ПУ (полиуретан), полиестерска мрежица, материјал пене: полиуретанска пена, Густина пене: мин.14 кг/м³  **Наслон за руке**: Тканина: ПП (полипропилен), челик  **Боја**: црна  **Функција** Точкићи, Гасни механизам  **Kарактеристика** Подесива висина  **Величина**  Ширина: 61 цм(+- 2 цм), Висина: 109-119 цм, Дубина: 62 цм (+- 2цм)  **Висина седишта**: 47-57(+- 2цм)  **Дубина седишта**: 47 (+- 2цм) | **kom** | **35** |  |  |  |  |  |  |
| **УКУПНО :** | | | | | | |  |  |  |

**Датум: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Потпис овлашћеног лица привредног субјекта**

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

**МОДЕЛ УГОВОРА *Образац 3.***

***На основу члана 152. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“ бр.91/2019 и 92/23), а након спроведеног поступка, НАБАВКА КАНЦЕЛАРИЈСКИХ СТОЛИЦА 35/24, уговорне стране:***

**НАРУЧИЛАЦ: Дом здравља ,,Др Симо Милошевић” Чукарица** са седиштем у Београду, улица Пожешка бр. 82, МБ. 07009429, ПИБ: 100974050, рачун 840-631667-22 код Министарства финансија, Управа за трезор, Филијала Чукарица, кога заступа директор Спец др. Мед. Милена Новаковић (у даљем тексту: „**Наручилац**“)

**и**

**ДОБАВЉАЧ:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, МБ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ПИБ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, број рачуна\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,код банке\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_кога заступа директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (у даљем тексту: „**Добављач**“)

Дана\_\_\_.\_\_\_\_.\_\_\_\_.закључују

**У Г О В О Р**

**НАБАВКА И ИСПОРУКА КАНЦЕЛАРИЈСКИХ СТОЛИЦА**

*Уговорне стране констатују:*

1. Да је Добављач доставио понуду број \_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_2024. године која је код Наручиоца заведена под бројем\_\_\_\_\_\_\_ дана \_\_\_\_\_\_\_\_\_.2024. године и која у потпуности одговара захтевима из техничке спецификације.

2. Да је Добављач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_изабран као најповољнији Одлуком о додели уговора број\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_ 2024. године

Понуда и техничка спецификација као прилог уговора чине његов саставни део.

**ПРЕДМЕТ УГОВОРА**

Члан 1.

Предмет овог уговора је набавка добара - **НАБАВКА КАНЦЕЛАРИЈСКИХ СТОЛИЦА**, у складу са документацијом и техничким захтевима, односно према понуди и спецификацији, а који су саставни део овог уговора.

**ВРЕДНОСТ НАБАВКЕ**

Члан 2.

Уговорена вредност добра**,** из чл. 1. овог Уговора, у укупној вредности износи:

• без пореза на додату вредност, у износу од: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара,

• порез на додату вредност у износу од: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара,

• са порезом на додату вредност износи: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара

Уговорена цена је фиксна, и обухвата све трошкове обухвата све трошкове везане за реализацију предметне набавке.

У колико услед објективних околности које не зависе од воље Добављача, исти буде доведен у ситуацију да не може да користи средства предвиђена овим уговором, неће се сматрати да Добављач није испунио своје уговорне обавезе.

**СТРУКТУРА ЦЕНЕ**

Члан 3.

Структура цене одређена је након спроведеног поступка јавне набавке, тако да је цена утврђена из понуде понуђача, спецификације са структуром цене, и примењиваће се сходно наводима у табели.

**ДИНАМИКА И НАЧИН ПЛАЋАЊА**

Члан 4.

Наручилац ће вршити плаћање у року \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(који не може бити краћи од 45 нити дужи од 90 дана од дана испостављања рачуна), у складу са чл. 4 ст. 3 и чл.16 ст. 3 Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама складу са чл. 4 ст. 3 и чл.16 ст. 3 Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ бр. 119/12, 68/15, 113/17, 91/19 и 44/21), а за испоруку добара у конкретној количини што се констатује отпремницом о пријему добара одговарајуће количине и квалитета, коју потписују овлашћена лица Наручиоца и Добављача, а према условима из обрасца понуде.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

**ИСПОРУКА И ПРИЈЕМ**

Члан 5.

Изабрани Понуђач је дужан да испоручује предметна добра из своје понуде у складу са захтевима Наручиоца, условима из Уговора и понуде.

Добављач је у обавези да уговорена добра испоручи у року од\_\_\_\_\_\_\_\_\_( не дужем од 1 дан) од захтева наручиоца.

Место испоруке магацин Дома здраваља Спасовданска 4 а.

Из објективних разлога, Наручилац може да одреди и другу локацију испоруке. Трошкови транспорта и евентуални други трошкови укључени су у цене и Наручилац их посебно не признаје.

**КВАЛИТАТИВАН И КВАНТИТАТИВАН ПРИЈЕМ:**

Члан 6.

Квантитативни пријем ће се обавити на месту испоруке добара, на локацији Наручиоца. Пријем ће се вршити провером количина примљених добара и докумената - отпремнице по ставкама и уговорене спецификације. Добра морају бити у оригиналном паковању, са јасно видљивом декларацијом. Ако се установи да су добра оштећена, или ако део добара недостаје, Наручилац и Добављач ће то записнички констатовати, а уочени недостаци или оштећења биће отклоњени у року до 1 календарског дана, на рачун Понуђача.

**ОБАВЕЗЕ УГОВОРНИХ СТРАНА**

Члан 7.

Добављач се обавезује да:

• поступа по члану 1. овог Уговора,

• испоручена добра буду нова, не отпакована и у оригиналном произвођачком паковању.

• испоруку из члана 1. овог Уговора изврши у роковима ближе утврђеним чланом 5. овог Уговора,

Добављач се обавезује да поступи у складу са претходно наведеним обавезама као и у складу са писменим инструкцијама Наручиоца.

У случају из претходног става, трошкови ангажовања другог Добављача падају на терет уговореног Добављача

Члан 8.

Изабрани Добављач се обавезује да, без писмене сагласности Наручиоца, неће током извршења Уговора објављивати нити чинити доступним трећим лицима документацију и податке на пословима који су предмет овог Уговора, било у целини било у деловима.

Уговорне стране ће третирати као поверљиве све техничке и друге податке везане за овај Уговор. Сви документи, инструкције и друге информације у вези са овим Уговором Изабрани Понуђач ће користити искључиво за извршење уговорних обавеза.

Члан 9.

Изабрани Понуђач је дужан да се строго придржава обавеза из претходног члана овог уговора. У случају да се не придржава, Наручилац има право на раскид овог Уговора, накнаду настале штете и наплату менице за добро извршење посла.

**ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

Члан 10.

Уколико се подаци и одредбе наведени у неком документу који је саставни део овог уговора разликују од података наведених у овом тексту уговора, важећи је текст овог уговора.

Члан 11.

Све евентуалне спорове који настану поводом овог Уговора – уговорне стране ће покушати да реше споразумно.

Члан 12.

Уговор ступа на правну снагу када га све уговорне стране потпишу и важи годину дана, односно финансијске искоришћености исог.

На све што није регулисано одредбама овог Уговора, примениће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 13.

Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветних примерака, од чега су 2 (два) примерка за Наручиоца, а 2 (два) примерка за Изабраног Понуђача.

*Прилог 1 – Понуда Изабраног Понуђача број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024. године.*

*Прилог 2. – Образац спецификација са структуром цене.*

***Добављач: Наручилац:***

*Дом здравља*

*"Др Симо Милошевић"*

*.............................................. .......................................................*

*в. д. дирекректора Спец. др мед. Милена Новаковић*