**\**

Набавка складу са чл. 27. став 1. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", бр. 91/2019)

**Набавка радова**

**Опремање радног простора за рад дигиталног мамографа у Дому здравља „др Симо Милошевић“**

**референтни број 31/22**

**Рок за достављање понуда 28.11.2022. године у 10:00 часова**

**Октобар 2022. године**

**ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА Одељак I**

**I.1.1. ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ**

**Наручилац:**

Дом здравља ,,Др Симо Милошевић”

**Адреса :**

Пожешка бр. 82. 11030 Београд, Србија

**НСТЈ ознака:**

RS11

**Порески идентификациони број (ПИБ):**

100974050

**Електронска пошта:**

[javne](mailto:javne)nabavke@dzcukarica.rs

**Интернет страница:**

[**https://www.dzcukarica.rs/**](https://www.dzcukarica.rs/)

**Телефон:**

**+**381 11/3538434

**I.1.2. ПОДАЦИ О ПОСТУПКУ**

**Назив поступка:**

**Набавка радова- Опремање радног простора за рад дигиталног мамографа у Дому здравља „др Симо Милошевић“**

**Референтни бр.: 31/22**

**Главна CPV ознака:** Главна CPV ознака: 25262700 Адаптација зграда

**Врста поступка:**

У складу са чл. 27. став 1. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", бр. 91/2019)

**Карактеристике поступка набавке:**

Закључује се уговор о набавци радова.

**Набавка је подељена у 2 партије:**

Партија 1:Независно уземљење и разводни ормар

Партија 2.Подополагачки радови

**Kритеријум за доделу уговора:**

Цена

**Изабрани начин рангирања прихватљивих понуда:**

Укупна најнижа понуђена цена

**Резервни елементи критеријума:**

Дужи рок плаћања

У случају да два или више са истом понуђеном најнижом ценом, предност ће имата понуда у којој је наведен дужи рок плаћања

У случају да применом резервног критеријума две или више понуда буду једнако рангиране, Наручилац ће доделити уговор понуђачу који буде извучен путем жреба у складу са чл.144. став 6. ЗЈН.

**Електронска комуникација и размена података о набавци:**

Понуда / пријава се подноси путем ЕЛЕКТРОНСКЕ ПОШТЕ на начин описан у овом упутству.

**Припрема докумената у оквиру понуде / пријаве**

Наручилац захтева да понуђач у својој понуди / пријави приложи следеће документе:

1. Образац понуде / пријаве

2. Образац структуре понуђене цене

3. Модел уговора

Привредни субјект ПОНУДУ (сва документа потребно је да буду потписана и скенирана) подноси Наручиоцу до истека рока за подношење понуда / пријава путем електронске поште, **са назнаком: ПОНУДА ЗА** Набавка радова- Опремање радног простора за рад дигиталног мамографа у Дому здравља „др Симо Милошевић“ , референтни број 31/22

**Рок за доставу понуда је 28.10.2022. године у 10:00 часова**

Језик на којем понуде или пријаве може бити поднете: Српски.

Део или делови понуде / пријаве сматрају се благовременим уколико су примљени од стране наручиоца до **28.10.2022. године, до 10:00 часова**. Наручилац ће привредном субјекту електронским путем послати потврду пријема.

Слање захтева за додатним информацијама или појашњењем у вези са документацијом о набавци као и указивање наручиоцу на евентуално уочене недостатке и неправилности у истој, врши се путем електронске комуникације, електронском поштом на @-mail адресу : [javnenabavke@dzcukarica.rs](mailto:javnenabavke@dzcukarica.rs)

Захтев за додатним информацијама за или појашњењем у вези са документацијом могуће је упутити најкасније 2 дана пре предвиђеног рока за доставу понуда.

Лице за контакт: Сандра Митрашиновић, дипл. правник

**Припремање и подношење заједничке понуде / пријаве:**

У поступку припреме понуде за предметну набавку заинтересовани привредни субјект може да формира групу привредних субјеката (понуђача / кандидата) ради подношења заједничке понуде/пријаве. Члан групе привредних субјеката који подноси понуду / пријаву мора бити овлашћен за подношење заједничке понуде / пријаве у име групе. Овлашћење за подношење понуде/ пријаве у име групе привредних субјеката, чланови групе дају писаним путем. Сви чланови групе треба да попуне део у Изјави о испуњавању услова за квалитативни избор привредног субјекта. Понуду / пријаву припрема и подноси члан групе овлашћен за подношење заједничке понуде / пријаве у име групе привредних субјеката. У случају заједничке понуде / пријаве подаци о члановима групе део су обрасца понуде / пријаве. Код попуњавања обрасца понуде групе понуђача треба да се наведе вредност или проценат вредности набавке те предмет или количину предмета набавке коју ће извршавати сваки члан групе према споразуму. Код попуњавања обрасца пријаве групе кандидата ти подаци наводе се ако су познати. Сви чланови групе привредних субјеката треба да попуне Изјаву о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта.

**Припрема понуде / пријаве са подизвођачем:**

Уколико понуда/пријава укључује подизвођаче, они треба да буду регистровани у Агенцији за привредне регистре, али не треба да дају сагласност привредном субјекту за подношење понуде/пријаве. Привредни субјект који намерава да извршење дела уговора повери подизвођачу, дужан је за сваког појединог подизвођача наведе: 1) податке о подизвођачу (назив подизвођача, адреса, матични број, порески идентификациони број, име особе за контакт).

2) податке о делу уговора који ће се поверити подизвођачу (по предмету или у количини, вредности или проценту).

3) податак да ли подизвођач захтева да му наручилац непосредно плаћа доспела потраживања за део уговора који је он извршио.

Привредни субјект је дужан да за сваког подизвођача у понуди / пријави достави Изјаву о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта.

Радови се изводе према захтевима Инвеститора у складу са техничко технолошким нормативима, нормама грађевинске регулативе, према правилима струке и према важећим стандардима за односну врсту радова, уз употребу алата и радне снаге квалификоване за обављање захтеваних послова.

Радови се изводе на начин којим се не омета или ограничава саобраћај и не оштећује или нарушава околина.

Примењени материјали морају бити нови и некоришћени, стабилни, нешкодљиви за околину и стандардизовани – усаглашени са СРПС-ИСО стандардом.

По завршетку радова извођач је дужан да околину градилишта- објекта доведе у првобитно стање.

Предметним радовима не нарушава се функционалност и стабилност постојећег и суседних објеката.

Понуђач је у обавези да понуди све позиције/радове, по систему **''КЉУЧ У РУКЕ'',** у супротном таква понуда ће бити искључена из разматрања и одбијена као неприхватљива.

Појам **"КЉУЧ У РУКЕ"** подразумева начин одређивања унапред фиксиране цене из прихваћене понуде Понуђача за извођење радова , који подразумева све радове које које изабрани добављач има према претходно припремљеном предмеру (тј. техничкој спецификацији предмета јавне набавке која је саставни део конкурсне документације) па до завршетка задатог посла.

У Техничкој спецификацији предмета јавне набавке налазе се све позиције, тј. сви радови за које је предвиђено да ће се појавити током извођења радова и за које Добављач приликом преузимања посла

гарантује да је могуће реализовати их у уговореном року.

План по систему "Кључ у руке" подразумева да се сви непредвиђени радови, скривене позиције и повећани обими неких од радова, улазе у обрачун у оквиру претходно Уговорене вредности.

Целокупни обим посла обухваћен је ценом за радове до завршетка посла.

Приликом извођења радова Добављач и Наручилац дужни су да се придржавају свих уговорних обавеза из општег дела уговора и техничке спецификација предмета јавне набавке.

цу.

**ГАРАНТНИ РОК:**

Гарантни рок за радове који су предмет јавне набавке не може бити краћи од 2 године и дефинисан је у обрасцу понуде и моделу уговора и почиње да тече од момента квалитативног пријема који се констатује Записником о примопредаји радова које потписују овлашћена лица Наручиоца и изабрани понуђач.

**РОК ИЗВОЂЕЊА РАДОВА:**

Рок извођења радова не може бити дужи од 45 календарских дана од дана ступања на снагу уговора и издавања налога за почетак радова

Пријем радова ће се обавити на месту извођења радова, на локацији Наручиоца. Пријем ће се вршити провером изведених радова по ставкама из уговорене спецификације тј. предмера радова. Ако се установи да неки од радова нису у потпусности изведени Наручилац и Извршилац ће то записнички констатовати, а уочени недостаци или оштећења биће отклоњени у року до 7 календарских дана, на рачун Понуђача. За свако прекорачење рока у отклањању недостатака или оштећења Понуђач ће плаћати пенале у складу са одредбама Уговора.

**КВАЛИТАТИВНИ И КВАНТИТАТИВНИ ПРИЈЕМ :**

Добављач се обавезује да ће предметне радове извести према налозима и упутствима овлашћеног лица Наручиоца својим средствима и својом радном снагом којом располаже, у складу са правилима струке која се односи на конкретан посао , и у свему према прихваћеној понуди из поступка јавне набавке.

Током извођења радова, Добављач је обавезан да посао врши нарочито у складу са важећим законским прописима и стандардима који регулишуобласт грађевинарства (Закон о планирању и изградњи - Сл. гласник РС", бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014 и 145/2014), заштите на раду и противпожарне делатности.

***Одељак II:***

**II.1.) Предмет набавке**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| II.1.1.) | **Опремање радног простора за рад дигиталног мамографа у Дому здравља „др Симо Милошевић“** | Референтни број: 31/22 |
| II.1.2.) | Главна CPV ознака: 25262700 Адаптација зграда | |
| II.1.3.) | Врста предмета набавке: радови | |
|
| II.1.4.) | Овај предмет набавке је обликован у више партија: да  Партија 1:Независно уземљење и разводни ормар  Партија 2.Подополагачки радови | |
| II.1.5.) | Место извршења:  НСТЈ ознака: РС11 | |
| II.1.6.) | **Процењена вредност:** 290.000,00 РСД без ПДВ | |
| II.1.7.) | **Начин и услови плаћања:**  Наручилац ће вршити плаћање по закљученом уговору у року од **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**( који не може бити краћи од 15 нити дужи од 90 дана од дана испостављања рачуна), у складу са чл. 4 ст. 3 и чл.16 ст. 3 Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ бр. 119/12, 68/2015, 113/17 и 91/2019 од дана пријема исправно испостављене фактуре Добављача у виду окончаних грађевинских ситуација који представљају цену радова, са записником о пријему радова.  Изабрани Понуђач је дужан да фактуру/рачун региструје у централном регистру фактура, приступом одговарајућој веб апликацији Управе за трезор у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС“ број 119/12, 68/15, 113/17 и 91/2019) и Правилником о начину и поступку регистровања фактура, односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају централног регистра фактура („Службени гласник РС“ број 7/2018, 59/2018 и 8/2019).  **Захтев у погледу рока важења понуде:**   * Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда. * У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. * Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.   **Рокови**  -Рок извођења радова (не може бити дужи од 45 календарских дана) од дана ступања на снагу уговора и издавања налога за почетак радова  Гарантни рок на изведене радове (не краћи од 2 године) од дана пријема радова које се констатује Записником о примопредаји радова.    Особа за контакт код Наручиоца : Небојша Поповић, дипл. инг., тел: 063/496-700 | |

**В. д. директора**

**Дома дравља „Др Симо Милошевић“**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ др Ненад Бјелица**

***Образац 1.***

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

Понуда брoj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022. године, за набавку **Опремање радног простора за рад дигиталног мамографа у Дому здравља „др Симо Милошевић“**

, референтни број: 31/22

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПРИВРЕДНОМ СУБЈЕКТУ

|  |  |
| --- | --- |
| Назив привредног субјекта: |  |
| Адреса привредног субјекта: |  |
| Матични број привредног субјекта: |  |
| Порески идентификациони број привредног субјекта (ПИБ): |  |
| Електронска адреса привредног субјекта (e-mail): |  |
| Телефон: |  |
| Телефакс: |  |
| Број рачуна привредног субјекта и назив банке: |  |
| Име особе за контакт: |  |
| Лице овлашћено за потписивање уговора: |  |

1. ПРИВРЕДНИ СУБЈЕКТ ПОНУДУ ПОДНОСИ:

|  |
| --- |
| А) самостално |
| Б) са подизвођачем |
| В) као заједничку понуду |

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група привредног субјекта.

Датум: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Име и презиме овлашћеног

лица привредног субјекта

М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Потпис

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1) | Назив подизвођача: |  |
|  | Адреса: |  |
|  | Матични број: |  |
|  | Порески идентификациони број (ПИБ): |  |
|  | Име особе за контакт: |  |
|  | Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач: |  |
|  | Део предмета набавке који ће извршити подизвођач: |  |
| 2) | Назив подизвођача: |  |
|  | Адреса: |  |
|  | Матични број: |  |
|  | Порески идентификациони број (ПИБ): |  |
|  | Име особе за контакт: |  |
|  | Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач: |  |
|  | Део предмета набавке који ће извршити подизвођач: |  |

Напомена: Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они Привредни субјекти који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

Датум: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Име и презиме овлашћеног

лица привредног субјекта

М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Потпис

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1) | Назив учесник у заједничкој понуди: |  |
|  | Адреса: |  |
|  | Матични број: |  |
|  | Порески идентификациони број: |  |
|  | Име особе за контакт: |  |
| 2) | Назив учесник у заједничкој понуди: |  |
|  | Адреса: |  |
|  | Матични број: |  |
|  | Порески идентификациони број: |  |
|  | Име особе за контакт: |  |
| 3) | Назив учесник у заједничкој понуди: |  |
|  | Адреса: |  |
|  | Матични број: |  |
|  | Порески идентификациони број: |  |
|  | Име особе за контакт: |  |

*Напомена: Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они Привредни субјекти који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког привредног субјекта који је учесник у заједничкој понуди.*

Датум: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Име и презиме овлашћеног

лица привредног субјекта

М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Потпис

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Комерцијални податци понуде за набавку Опремање радног простора за рад дигиталног мамографа у Дому здравља „др Симо Милошевић“**

**Референтни бр.:** 31/22

**ТАБЕЛА 2.1**

|  |  |
| --- | --- |
| Рок важење понуде: минимум 30 дана | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуде. |
| Понуђена цена: | Понуђена цена\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_РСД без ПДВ, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_РСД са ПДВ |
| Начин плаћања: | Наручилац ће вршити плаћање по закљученом уговору у року од **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**( који не може бити краћи од 15 нити дужи од 90 дана од дана испостављања рачуна), у складу са чл. 4 ст. 3 и чл.16 ст. 3 Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ бр. 119/12, 68/2015, 113/17 и 91/2019 од дана пријема исправно испостављене фактуре Добављача у виду окончаних грађевинских ситуација који представљају цену радова, са записником о пријему радова.  Изабрани Понуђач је дужан да фактуру/рачун региструје у централном регистру фактура, приступом одговарајућој веб апликацији Управе за трезор у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС“ број 119/12, 68/15, 113/17 и 91/2019) и Правилником о начину и поступку регистровања фактура, односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају централног регистра фактура („Службени гласник РС“ број 7/2018, 59/2018 и 8/2019). |
| Рок извођења радова | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(не може бити дужи од 45 календарских дана) од дана ступања на снагу уговора и издавања налога за почетак радова |
| Гарантни рок на изведене радове | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (не краћи од 2 године) од дана пријема радова које се констатује Записником о примопредаји радова. |
| Проценат укупне вредности набавке који ће Привредни субјект поверити подизвођачу (не може бити већи од 50 %): | \_\_\_\_\_%. Део предмета набавке који ће привредни субјект извршити преко подизвођача \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

*Напомене: Образац понуде привредни субјект мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико привредни субјекти подносе заједничку понуду, група привредних субјеката може да се определи да образац понуде потписују сви привредни субјекти из групе привредног субјекта или група привредних субјеката може да одреди једног привредног субјекта из групе који ће попунити и потписати образац понуде*

Датум: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Име и презиме овлашћеног

лица привредног субјекта

М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Потпис

***Образац бр. 2.***

**На основу позива за достављање понуда за јавну набавку бр.** **31/2022 Опремање радног простора за рад дигиталног мамографа у Дому здравља „др Симо Милошевић“, достављамо следећу:**

**Понуду бр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Partija 1-Nezavisno uzemljenje I razvodni ormar** |  |  |  |  |  |  |
| Редни бр. | opis radova | Количина | Јединична цена |
|  |  |  |  |
| 1 | **Nezavisno uzemljenje** | 1 |  |
| Radovi obuhvataju: Iskop zemlje, pobijanje sonde, polaganje  poc. trake i provodnika do RO-a, ugradnja ostalog sitnog  potrošnog materijala.  - Sonda OBO BETTERMANN MET. 2  - Pocinkovana traka Kg 10  - PF provodnik 16mm2 10 metara  - PVC kutija sa Cu šinom  - Sitan potrošni materijal  Vršenje kontrole i merenja izvedenog uzemljenja |
| 2 | **Razvodni orman:** | 1 |  |
| Izrada, isporuka I ugradnja razvodnog ormana [RO- MMg] za  napajanje MAMOGRAFA sa opremom.  - Glavni prekidač GS 63A  - Monof.FID sklopka 63/30mA  - Osigurač tip F 50A  - Osigurač tip C 20A  - Osigurač 6A  - Signal.prisutnosti napona  - Orman orj.dim. 300x300x200mm  - Ostali pribor i potrošni materijal |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | **Укупно без ПДВ:** |  |
|  |  | **ПДВ:** |  |
|  |  | **Укупно са ПДВ:** |  |

***Образац бр. 2.1***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Partija 2-Podopolagacki radovi** |  |  |  |  |  |  |  |
| Редни бр. | Опис радова | Јед.мере | Количина | Јединична цена |
|  |  |  |  |  |
| 1 | Skidanje stare podne obloge I iznošenje van objekta | m2 | 28,57 |  |
| 2 | Isporuka,transport I ugradnja pvc elektroprovodne podne obloge tip IQ Toro SC, u rolni d=2mm\*ml \* 23ml, proizvod Tarketta(sav potreban materija obezbedio izvođač) u svemu prema zahtevu,na zdravu, suvu,ravnu pripremljenu podlogu. | m2 | 28,57 |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | **Укупно без ПДВ:** |  |
|  |  | **ПДВ:** |  |
|  |  | **Укупно са ПДВ:** |  |

***Образац 3.***

*Модел Уговора*

На основу члана 152. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“ бр.91/2019), а након спроведеног поступка набавке радова, референтни број 31/22 **- Опремање радног простора за рад дигиталног мамографа у Дому здравља „др Симо Милошевић“**

Уговорне стране:

**НАРУЧИЛАЦ: Дом здравља ,,Др Симо Милошевић” Чукарица** са седиштем у Београду, улица Пожешка бр. 82, МБ. 07009429, ПИБ: 100974050, рачун 840-631667-22 код Министарства финансија, Управа за трезор, Филијала Чукарица, кога заступа директор др Ненад Бјелица (у даљем тексту: „**Наручилац**“)

**и**

**ДОБАВЉАЧ:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, МБ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,ПИБ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,број рачуна\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,код банке\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_кога заступа директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_(у даљем тексту: „**Добављач**“)

Дана\_\_\_.\_\_\_\_.\_\_\_\_.закључују

**УГОВОР О НАБАВЦИ РАДОВА**

**31/22 ОПРЕМАЊЕ РАДНОГ ПРОСТОРА ЗА РАД ДИГИТАЛНОГ МАМОГРАФА У ДОМУ ЗДРАВЉА „ДР СИМО МИЛОШЕВИЋ“ за партију: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Уговорне стране констатују:

1. Да је Добављач доставио понуду број \_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_2022. Године, која је код Наручиоца заведена под бројем\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дана \_\_\_\_\_\_\_\_\_.2022. године и која у потпуности одговара захтевима из техничке спецификације.

2. Да је Добављач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_изабран као најповољнији понуђач Одлуком о додели уговора број\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_ 2022. године

Понуда и техничка спецификација као прилог уговора чине његов саставни део.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог уговора је набавка радова - **Опремање радног простора за рад дигиталног мамографа у Дому здравља „др Симо Милошевић“**, а који су саставни део овог уговора

Предметни радови, морају бити изведени по систему ''КЉУЧ У РУКЕ''

Појам "КЉУЧ У РУКЕ" подразумева начин одређивања унапред фиксиране цене из прихваћене понуде Добављача за извођење **радова- Опремање радног простора за рад дигиталног мамографа у Дому здравља „др Симо Милошевић“**, који подразумева све радове које изабрани добављач има према претходно припремљеном предмеру (тј. Техничкој спецификацији предмета јавне набавке која је саставни део документације) по до завршетка задатог посла.

ВРЕДНОСТ НАБАВКЕ

Члан 2.

Уговорену цену чине:

цена набавке радова из чл. 1. овог Уговора, у укупној вредности:

• без пореза на додату вредност, у износу од: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_динара (*уписати износ процењене вредности*)

• са порезом на додату вредност износи: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара (*уписати износ процењене вредности*)

Уговорена цена је фиксна, и обухвата све трошкове обухвата све трошкове везане за реализацију предметне набавке.

Уговорена цена из претходног става овог члана је фиксна.

Добављач ће радове из члана 1. овог уговора обављати са описом послова и обимом наведеним у усвојеној понуди.

Уговорена цена из члана 2. овог Уговора представља вредност за извршење послова у условима и обиму одређеном одредбама овог Уговора.

Уговорена цена подразумева:

* Извршење свих радова у обиму и степену готовости према предмеру радова, а по налогу или одобрењу надзорног органа, по систему **"Кључ у руке"**

Уколико услед објективних околности које не зависе од воље Добављача, исти буде доведен у ситуацију да не може да користи средства предвиђена овим Уговорм, неће се сматрати да Добављач није испунио своје уговорне обавезе.

**СТРУКТУРА ЦЕНЕ**

**Члан 3.**

Структура цене одређена је након спроведеног поступка у складу са чл. 27. став 1. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", бр. 91/2019 ), тако да је цена утврђена из понуде понуђача, спецификације са структуром цене, и примењиваће се сходно наводима у табели.

**ДИНАМИКА И НАЧИН ПЛАЋАЊА**

**Члан 4.**

Сва плаћања по овом уговору Добављачу ће вршити Наручилац.

Уговорне стране су сагласне да ће Добављачу исплата уговореног износа из члана 2. овог Уговора бити извршена на следећи начин:

Наручилац ће вршити плаћање у року од **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**(понуђач уписује податке из своје понуде), у складу са чл. 4 ст. 3 и чл.16 ст. 3 Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ бр. 119/12, 68/2015, 113/17 и 91/2019 од дана пријема исправно испостављене фактуре Добављача у виду окончаних грађевинских ситуација који представљају цену радова, са записником о пријему радова.

Извршилац је дужан да фактуру/рачун региструје у централном регистру фактура, приступом одговарајућој веб апликацији Управе за трезор у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС“ број 119/12, 68/15, 113/17 и 91/2019) и Правилником о начину и поступку регистровања фактура, односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају централног регистра фактура („Службени гласник РС“ број 7/2018, 59/2018 и 8/2019).

Исплата ће се извршити на рачун добављача број:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_код

код:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Приликом испостављања предрачуна/профактуре, Добављач је у обавези да се позве на број Уговора.

**РОК И НАЧИН ИЗВОЂЕЊА РАДОВА**

**Члан 5**

Рок извођења радова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(не може бити дужи од 45 календарских дана) од дана од достављања позива, тј. издавања налога за почетак радова.

Пријем радова ће се обавити на месту извођења радова, на локацији Наручиоца из претходног става. Пријем ће се вршити провером изведених радова по ставкама из уговорене спецификације тј. предмера радова.

Гарантни рок за радове који су предмет јавне набавке је\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(не може бити краћи од 2 године) и почиње да тече од момента квалитативног пријема који се констатује Записником о примопредаји радова које потписују овлашћена лица Наручиоца и изабрани понуђач.

Добављач се обавезује да приликом потписивања уговора достави Наручиоцу детаљан динамички план извршења посла по појединачним позицијама.

Уколико Наручилац утврди да Добављач не прати динамику извршења посла, и ако након писаног упозорења у року од 5 (пет) дана од дана уручења писаног упозорења, не констатује да је кашњење у реализацији посла надокнађено, Наручилац има право да раскине Уговор, уведе другог Добављача у посао и изврши наплату гаранције за добро извршење посла.

У случају из претходног става, трошкови ангажовања другог Добављача падају на терет уговореног првог Добављача

Уколико Наручилац није у могућности да обезбеди извођење радова према одобреној динамици, због обавеза обављања своје делатности, продужење рока завршетка радова ће дефинисати анексом Уговора.

**Члан 6.**

Ако Добављач не изврши радове у року предвиђеном чланом 5. овог Уговора, дужан је да плати Наручиоцу казну у износу од 5 ‰ (пет промила) дневно, рачунајући од укупне вредности Уговора, до максималног одбитка од 10 % (десет процената) уговорене цене.

Износ уговорене казне уговарачи утврђују у поступку коначног обрачуна.

**КВАЛИТАТИВНИ И КВАНТИТАТИВНИ ПРИЈЕМ**

**Члан 7.**

Добављач се обавезује да ће предметне радове извести према налозима и упутствима овлашћеног лица Наручиоца својим средствима и својом радном снагом којом располаже, у складу са правилима струке која се односи на конкретан посао , и у свему према прихваћеној понуди из поступка јавне набавке.

Током извођења радова, Добављач је обавезан да посао врши нарочито у складу са важећим законским прописима и стандардима који регулишуобласт грађевинарства (Закон о планирању и изградњи - Сл. гласник РС", бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014 и 145/2014), заштите на раду и противпожарне делатности.

**ОБАВЕЗЕ УГОВОРНИХ СТРАНА**

**Члан 8.**

Добављач се обавезује да:

* Поступа по члану 1. овог Уговора,
* Ће укупну уговорене радове извести до краја реализације овог уговора у уговореним роковима, а по динамици коју одреди Наручилац (према потреби Наручиоца тј. према радним обавезама Наручиоца како би се процес рада одбијао несметано),
* ће Наручиоцу предати захтевану техничку документацију

Добављач се обавезује да поступи у складу са претходно наведеним обавезама као и у складу са писменим инструкцијама Наручиоца. Ако Добављач не поступи у складу са обавезама и по инструкцијама Наручиоца, Наручилац има право да раскине Уговор, уведе другог Добљављача у посао и изврши наплату средства обезбеђења за добро извршење посла.

У случају из претходног става, трошкови ангажовања другог Добављача падају на терет уговореног Добављача.

**Члан 9.**

Извођење радова мора бити у сагласности са техничким захтевом Наручиоца, одређеним спецификацијом добара, условима и законским прописима.

Наручилац има право на једностран раскид Уговора у следећим случајевима:

* ако Добављач након потписивања Уговора, не започне са припремним радовима у року од 7 дана од достављања писменог налога Наручиоца;
* ако Добављач не започене извођење уговорених радова најкасније у року од 7 дана од увођења у посао;
* ако Добављач својом кривицом касни са извођењем радова у односу на уговорену динамику више од 10 дана и не предузима одговарајуће мере и акције за скраћење и елиминацију кашњења;
* ако Добављач не изводи радове у складу са техничком документацијом тј. предмером радова за извођење радова;
* ако Добављач радове изводи неквалитетно;
* ако Добављач из неоправданих разлога, прекине извођење радова и исте не настави по истеку рока од 7 дана, или ако одустане од даљег рада;

У случају једностраног раскида уговора Наручилац има право да за предметне радове ангажује другог Добављача и активира меницу за добро извршење посла. Добављач је у наведеном случају обавезан да надокнади Наручиоцу штету, која представља разлику између цене предметних радова по овом уговору и цене радова новог Добављача за те радове.

**Члан 10.**

Добављач се обавезује да, без писмене сагласности Наручиоца, неће током извршења Уговора објављивати нити чинити доступним трећим лицима документацију и податке на пословима који су предмет овог Уговора, било у целини било у деловима.

Уговорне стране ће третирати као поверљиве све техничке и друге податке везане за овај Уговор. Сви документи, инструкције и друге информације у вези са овим Уговором Добављач ће користити искључиво за извршење уговорних обавеза.

**Члан 11.**

Добављач је дужан да се строго придржава обавеза из претходног члана овог уговора. У случају да се не придржава, Наручилац има право на раскид овог Уговора, накнаду настале штете и наплату менице за добро извршење посла.

**ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА**

**Члан 12.**

Наручилац се обавезује да Добављачу обезбеди увид у документацију неопходну за реализацију послова из члана 1. овог Уговора.

Наручилац се обавезује да обезбеди стручну контролу приликом примопредаје радова.

**ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

**Члан 13.**

Уколико се подаци и одредбе наведени у неком документу који је саставни део овог уговора разликују од података наведених у овом тексту уговора, важећи је текст овог уговора.

**Члан 14.**

Све евентуалне спорове који настану поводом овог Уговора – уговорне стране ће покушати да реше споразумно, а у супротном се уговара надлежност Привредног суда у Београду.

**Члан 15.**

Уговор ступа на правну снагу када га све уговорне стране потпишу, односно, када Добављач достави Наручиоцу средства финансијског обезбеђењаза добро извршење посла, и важи до окпончања уговорених радова, односно финансијске искоришћености истог.

Овај Уговор се може изменити само писаним анексом, потписаним од стране овлашћених лица уговорних страна.

На све што није регулисано одредбама овог Уговора, примениће се одредбе Закона о облигационим односима.

**Члан 16.**

Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

Овај Уговор је сачињен у 6(шест) истоветних примерака, по 3 (три) примерка за сваку уговорну страну.

Уговор сачинила

Сандра Митрашиновић, дипл. правник

*Изабрани Понуђач: Наручилац:*

*Дом здравља*

*"Др Симо Милошевић"*

*.............................................. .......................................................*

*др Ненад Бјелица*

*в. д. директора Дома здравља*