Набавка складу са чл. 27. став 1. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", бр. 91/2019)

**“НАБАВКА РАЧУНАРСКЕ ОПРЕМЕ ЗА ПОТРЕБЕ ДОМА ЗДРАВЉА „ДР СИМО МИЛОШЕВИЋ“ Референтни бр.: 31/23**

**Рок за достављање понуда 18.12.2023. године у 12:00 часова**

**Децембар 2023. године**

**ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА Одељак I**

**I.1.1. ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ**

**Наручилац:**

Дом здравља ,,Др Симо Милошевић”

**Адреса :**

Пожешка бр. 82. 11030 Београд, Србија

**НСТЈ ознака:**

RS11

**Порески идентификациони број (ПИБ):**

100974050

**Електронска пошта:**

[javne](mailto:javne)nabavke@dzcukarica.rs

**Интернет страница:**

[**https://www.dzcukarica.rs/**](https://www.dzcukarica.rs/)

**Телефон:**

**+**381 11/3538434

**I.1.2. ПОДАЦИ О ПОСТУПКУ**

**Назив поступка:** “Набавка рачунарске опреме за потребе Дома здравља „др Симо Милошевић“

**Референтни бр.:** 31/23

**Главна CPV ознака:** Главна CPV ознака: 30200000 – Рачунарска опрема

**Врста поступка:**

У складу са чл. 27. став 1. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", бр. 91/2019)

**Карактеристике поступка набавке:**

Закључује се уговор о набавци добара.

**Процењена вредност: 999.999,00**

**Kритеријум за доделу уговора:**

Цена

**Изабрани начин рангирања прихватљивих понуда:**

Укупна најнижа понуђена цена

**Резервни елементи критеријума:**

Дужи рок плаћања

У случају да два или више са истом понуђеном најнижом ценом, предност ће имата понуда у којој је наведен дужи рок плаћања

У случају да применом резервног критеријума две или више понуда буду једнако рангиране, Наручилац ће доделити уговор понуђачу који буде извучен путем жреба у складу са чл.144. став 6. ЗЈН.

**Електронска комуникација и размена података о набавци:**

Понуда / пријава се подноси путем ЕЛЕКТРОНСКЕ ПОШТЕ на начин описан у овом упутству.

**Припрема докумената у оквиру понуде / пријаве**

Наручилац захтева да понуђач у својој понуди / пријави приложи следеће документе:

1. Образац понуде / пријаве

2. Образац структуре понуђене цене

3. Модел уговора

Привредни субјект ПОНУДУ (сва документа потребно је да буду потписана и скенирана) подноси Наручиоцу до истека рока за подношење понуда / пријава путем електронске поште, са назнаком: **ПОНУДА ЗА НАБАВКУ - 31/23“Набавка рачунарске опреме за потребе Дома здравља „др Симо Милошевић“**

Рок за доставу понуда је 18.12.2023. године у 12:00 часова

Језик на којем понуде или пријаве може бити поднете: Српски.

Део или делови понуде / пријаве сматрају се благовременим уколико су примљени од стране наручиоца до **18.12.2023. године, до 10:00 часова**. Наручилац ће привредном субјекту електронским путем послати потврду пријема.

Слање захтева за додатним информацијама или појашњењем у вези са документацијом о набавци као и указивање наручиоцу на евентуално уочене недостатке и неправилности у истој, врши се путем електронске комуникације, електронском поштом на @-mail адресу : [javnenabavke@dzcukarica.rs](mailto:javnenabavke@dzcukarica.rs)

Захтев за додатним информацијама за или појашњењем у вези са документацијом могуће је упутити најкасније 2 дана пре предвиђеног рока за доставу понуда.

Лице за контакт: Сандра Митрашиновић, дипл. правник

**Припремање и подношење заједничке понуде / пријаве:**

У поступку припреме понуде за предметну набавку заинтересовани привредни субјект може да формира групу привредних субјеката (понуђача / кандидата) ради подношења заједничке понуде/пријаве. Члан групе привредних субјеката који подноси понуду / пријаву мора бити овлашћен за подношење заједничке понуде / пријаве у име групе. Овлашћење за подношење понуде/ пријаве у име групе привредних субјеката, чланови групе дају писаним путем. Сви чланови групе треба да попуне део у Изјави о испуњавању услова за квалитативни избор привредног субјекта. Понуду / пријаву припрема и подноси члан групе овлашћен за подношење заједничке понуде / пријаве у име групе привредних субјеката. У случају заједничке понуде / пријаве подаци о члановима групе део су обрасца понуде / пријаве. Код попуњавања обрасца понуде групе понуђача треба да се наведе вредност или проценат вредности набавке те предмет или количину предмета набавке коју ће извршавати сваки члан групе према споразуму. Код попуњавања обрасца пријаве групе кандидата ти подаци наводе се ако су познати. Сви чланови групе привредних субјеката треба да попуне Изјаву о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта.

**Припрема понуде / пријаве са подизвођачем:**

Уколико понуда/пријава укључује подизвођаче, они треба да буду регистровани у Агенцији за привредне регистре, али не треба да дају сагласност привредном субјекту за подношење понуде/пријаве. Привредни субјект који намерава да извршење дела уговора повери подизвођачу, дужан је за сваког појединог подизвођача наведе: 1) податке о подизвођачу (назив подизвођача, адреса, матични број, порески идентификациони број, име особе за контакт).

2) податке о делу уговора који ће се поверити подизвођачу (по предмету или у количини, вредности или проценту).

3) податак да ли подизвођач захтева да му наручилац непосредно плаћа доспела потраживања за део уговора који је он извршио.

Привредни субјект је дужан да за сваког подизвођача у понуди / пријави достави Изјаву о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта.

***Одељак II:***

**II.1.) Предмет набавке**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| II.1.1.) | Назив: **“Набавка рачунарске опреме за потребе Дома здравља „др Симо Милошевић“** | Референтни број: 31/23 |
| II.1.2.) | Главна CPV ознака: 30200000 – Рачунарска опрема | |
| II.1.3.) | Врста предмета набавке: добра | |
|
| II.1.4.) | Овај предмет набавке је обликован у више партија: не | |
| II.1.5.) | Место извршења:  НСТЈ ознака: РС11 | |
| II.1.6.) | **Процењена вредност:** 999.999,99 РСД без ПДВ | |
| II.1.7.) | **Начин и услови плаћања:**  Наручилац ће вршити плаћање по закљученом уговору у року од који не може бити краћи од 45 нити дужи од 90 дана од дана испостављања рачуна, у складу са чл. 4 ст. 3 и чл.16 ст. 3 Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ бр. 119/12, 68/2015, 113/17 и 91/2019), а за испоруку добара у конкретној количини што се констатује отпремницом о пријему добара одговарајуће количине и квалитета, коју потписују овлашћена лица Наручиоца и Изабрани Понуђача, а према условима из обрасца понуде.  Обавезе које доспевају у наредној години биће реализоване највише до износа средстава која ће за ову намену бити одобрена у тој буџетској години у складу са Законом којим се уређује буџетски систем, , односно Законом којим се уређује здравствена заштита.  **Захтев у погледу рока важења понуде:**   * Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда. * У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. * Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.   **Рокови**  - Рок /извршења/извођења не дужи од 48 сати од захтева Наручиоца  -Рок за решавање рекламација:у року не дужем од 48 сати од од захтева одговорног лица Наручиоца.  - Гарантни рок не краћи од 12 месеци | |

**В. д. директора**

**Дома дравља „Др Симо Милошевић“**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Спец. др мед Милена Новаковић**

*Образац 1.*

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

**Понуда брoj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023. године, набавка бр. 31/23**: **“Набавка рачунарске опреме за потребе Дома здравља „др Симо Милошевић“**

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПРИВРЕДНОМ СУБЈЕКТУ

|  |  |
| --- | --- |
| Назив привредног субјекта: |  |
| Адреса привредног субјекта: |  |
| Матични број привредног субјекта: |  |
| Порески идентификациони број привредног субјекта (ПИБ): |  |
| Електронска адреса привредног субјекта (e-mail): |  |
| Телефон: |  |
| Телефакс: |  |
| Број рачуна привредног субјекта и назив банке: |  |
| Име особе за контакт: |  |

ПРИВРЕДНИ СУБЈЕКТ ПОНУДУ ПОДНОСИ:

|  |
| --- |
| А) самостално |
| Б) са подизвођачем |
| В) као заједничку понуду |

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група привредног субјекта.

Датум: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Име и презиме овлашћеног

лица привредног субјекта

М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Потпис

**Комерцијални податци понуде за набавку : “Набавка рачунарске опреме за потребе Дома здравља „др Симо Милошевић“ Референтни бр.: 31/23**

**ТАБЕЛА 2.1**

|  |  |
| --- | --- |
| **Понуђена цена:** | Понуђена цена\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_РСД без ПДВ, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_РСД са ПДВ |
| **Начин плаћања:** | * Наручилац ће вршити плаћање по закљученом уговору у року од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_( који не може бити краћи од 45 нити дужи од 90 дана од дана испостављања рачуна), у складу са чл. 4 ст. 3 и чл.16 ст. 3 Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ бр. 119/12, 68/2015, 113/17 и 91/2019), а за испоруку добара у конкретној количини што се констатује отпремницом о пријему добара одговарајуће количине и квалитета, коју потписују овлашћена лица Наручиоца и Изабрани Понуђача, а према условима из обрасца понуде. |
| **Рок важење понуде** | * Рок важења понуде је\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда) * У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. * Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду. |
| **Рокови:** | Рок испоруке: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(не дужи од 48 сати од захтева Наручиоца)  Рок за решавање рекламација:у року од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(не дужем од 48 сати) од од захтева одговорног лица Наручиоца.  Гарантни рок \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_не краћи од 12 месеци) |

*Напомене: Образац понуде привредни субјект мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико привредни субјекти подносе заједничку понуду, група привредних субјеката може да се определи да образац понуде потписују сви привредни субјекти из групе привредног субјекта или група привредних субјеката може да одреди једног привредног субјекта из групе који ће попунити и потписати образац понуде.*

Датум: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Име и презиме овлашћеног

лица привредног субјекта

М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Потпис

*Образац бр. 2.*

**ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА СА СТРУКТУРОМ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Р БР.** | **ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА** | **Jед. мере** | **Количина** | **Јединична цена без ПДВ** | **Износ ПДВ** | **Јединична цена са ПДВ** | **Укупна цена без ПДВ** | **Износ ПДВ** | **Укупна цена са ПДВ** | **Произвођач** |
| 1 | Štampač HP 107a 1200x1200dpi/20ppm 4ZB77+usb kabl или еквивалент траженом | комад | 58 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Fotokopir CANON ImageRUNNER 2425 i или еквивалент траженом | комад | 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. | Oprema za štampač CANON Plain Pedestal Type-J2 E или еквивалент траженом | комад | 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. | PC INTEL OFFICE računar- Core i3-10105, Memorija 8 GB, Hard disk SSD 265 GB, Kućište 500W, tastatura + miš или еквивалент траженом | комад | 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. | Monitor Lenovo D22e-2021.45”/VA/1920x1080/75Hz/4ms/VGA, HDM/FreeSyunc/crna или еквивалент траженом | комад | 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| **УКУПНО :** | | | | | | |  |  |  |  |

**Датум: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Овлашћено лице привредног субјекта**

**М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Потпис**

***Напомене:***  *Образац Тех.спецификације понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да је сагласан са подацима који су у обрасцу наведени.*

*Образац 3.*

*Модел Уговора*

На основу члана 152. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“ бр.91/2019), а након спроведеног поступка набавке добара, референтни број 31/23 **“Набавка рачунарске опреме за потребе Дома здравља „др Симо Милошевић“**

Уговорне стране:

**НАРУЧИЛАЦ: Дом здравља ,,Др Симо Милошевић” Чукарица** са седиштем у Београду, улица Пожешка бр. 82, МБ. 07009429, ПИБ: 100974050, рачун 840-631667-22 код Министарства финансија, Управа за трезор, Филијала Чукарица, кога заступа директор спец. др мед Милена Новаковић (у даљем тексту: „**Наручилац**“)

**и**

**ДОБАВЉАЧ:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, МБ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,ПИБ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,број рачуна\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,код банке\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_кога заступа директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_(у даљем тексту: „**Добављач**“)

Дана\_\_\_.\_\_\_\_.\_\_\_\_.закључују

**УГОВОР О НАБАВЦИ ДОБАРА**

**31/23 “Набавка рачунарске опреме за потребе Дома здравља „др Симо Милошевић“**

Уговорне стране констатују:

1. Да је Добављач доставио понуду број \_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_2023. године, која је код Наручиоца заведена под бројем\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дана \_\_\_\_\_\_\_\_\_.2023. године и која у потпуности одговара захтевима из техничке спецификације.

2. Да је Добављач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_изабран као најповољнији понуђач Одлуком о додели уговора број\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_ 2023. године

Понуда и техничка спецификација као прилог уговора чине његов саставни део.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог уговора је набавка добара**- рачунарске опреме за потребе Дома здравља „др Симо Милошевић“**по спроведеном поступку набавке добара бр. 31/23,у свему према документацији и техничким захтевима, односно према понуди и спецификацији, а који су саставни део овог уговора.

ВРЕДНОСТ НАБАВКЕ

Члан 2.

**ВРЕДНОСТ НАБАВКЕ**

Уговорена вредност добара рачунарске опреме за потребе Дома здравља „др Симо Милошевић“, по спроведеном поступку набавке**,** из чл. 1. овог Уговора, у укупној вредности износи:

• без пореза на додату вредност, у износу од: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара,

• порез на додату вредност у износу од: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара,

• са порезом на додату вредност износи: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара

Уговорена цена је фиксна, и обухвата све трошкове обухвата све трошкове везане за реализацију предметне набавке.

У колико услед објективних околности које не зависе од воље Добављача, исти буде доведен у ситуацију да не може да користи средства предвиђена овим уговором, неће се сматрати да Добављач није испунио своје уговорне обавезе.

**СТРУКТУРА ЦЕНЕ**

Члан 3.

Структура цене одређена је након спроведеног поступка јавне набавке, тако да је цена утврђена из понуде понуђача, спецификације са структуром цене, и примењиваће се сходно наводима у табели.

**ДИНАМИКА И НАЧИН ПЛАЋАЊА**

Члан 4.

Наручилац ће вршити плаћање у року \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(који не може бити краћи од 45 нити дужи од 90 дана од дана испостављања рачуна), у складу са чл. 4 ст. 3 и чл.16 ст. 3 Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама складу са чл. 4 ст. 3 и чл.16 ст. 3 Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ бр. 119/12, 68/15, 113/17, 91/19 и 44/21), а за испоруку добара у конкретној количини што се констатује отпремницом о пријему добара одговарајуће количине и квалитета, коју потписују овлашћена лица Наручиоца и Добављача, а према условима из обрасца понуде.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

РОКОВИ:

Члан 5.

* Рок испоруке: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(не дужи од 48 сати од захтева Наручиоца)
* Рок за решавање рекламација:у року од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(не дужем од 48 сати) од од захтева одговорног лица Наручиоца.
* Гарантни рок \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_не краћи од 12 месеци)

ОБАВЕЗЕ УГОВОРНИХ СТРАНА

Члан 6.

Изабрани Понуђач се обавезује да:

• поступа по члану 1. овог Уговора,

• Добра из члана 1. овог Уговора доставиизврши у роковима ближе утврђеним чланом 4. овог Уговора

Члан 7.

Изабрани Понуђач се обавезује да, без писмене сагласности Наручиоца, неће током извршења Уговора објављивати нити чинити доступним трећим лицима документацију и податке на пословима који су предмет овог Уговора, било у целини било у деловима.

Уговорне стране ће третирати као поверљиве све техничке и друге податке везане за овај Уговор. Сви документи, инструкције и друге информације у вези са овим Уговором Изабрани Понуђач ће користити искључиво за извршење уговорних обавеза.

Члан 8.

Изабрани Понуђач је дужан да се строго придржава обавеза из претходног члана овог уговора. У случају да се не придржава, Наручилац има право на раскид овог Уговора.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 9.

Уколико се подаци и одредбе наведени у неком документу који је саставни део овог уговора разликују од података наведених у овом тексту уговора, важећи је текст овог уговора.

Члан 10.

Све евентуалне спорове који настану поводом овог Уговора – уговорне стране ће покушати да реше споразумно, а у супротном се уговара надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 11.

Уговор ступа на правну снагу када га све уговорне стране потпишу и важи годину дана, односно финансијске искоришћености исог.

На све што није регулисано одредбама овог Уговора, примениће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 12.

Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветних примерака, од чега су 2 (два) примерка за Наручиоца, а 2 (два) примерка за Изабраног Понуђача.

Саставни део Уговора

- понуда Добављача

-структура цене

***Добављач: Наручилац:***

*Дом здравља*

*"Др Симо Милошевић"*

*.............................................. ...............................................................*

*в. д. дирктора*

*Спец. др мед. Милена Новаковић*