Набавка у складу са чл. 27. став 1. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", бр. 91/2019)

**„Набавка Услуга**

**Одржавања беле технике** -**Опреме за домаћинство и клима уређаја** **“ референтни бр. 9/23**

**Рок за достављање понуда је 15.05.2023. године до 09:00 часова**

**Maj 2023.**

 **ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА Одељак I**

 I.1.1. ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ

Наручилац:

Дом здравља ,,Др Симо Милошевић”

Адреса :

Пожешка бр. 82. 11030 Београд, Србија

НСТЈ ознака:

RS11

Порески идентификациони број (ПИБ):

100974050

Електронска пошта:

javnenabavke@dzcukarica.rs

Интернет страница:

https://www.dzcukarica.rs/

Телефон:

+381 11/3538434

I.1.2. ПОДАЦИ О ПОСТУПКУ

Назив поступка:

Набавка Услуга Одржавања беле технике-Опреме за домаћинство и клима уређаја у Дому здравља

Референтни бр.: 9/23

Главна CPV ознака: 50730000- Услуге поправке и одржавања расхладних група

Број партија: /

Процењена вредност: 999.999,00 РСД без ПДВ

Врста поступка:

У складу са чл. 27. став 1. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", бр. 91/2019)

Карактеристике поступка набавке:

Закључује се уговор о набавци услуга.

Kритеријум за доделу уговора:

Цена

Изабрани начин рангирања прихватљивих понуда:

Најнижа понуђена цена

Резервни елементи критеријума:

Дужи рок плаћања

У случају да два или више са истом понуђеном најнижом ценом, предност ће имата понуда у којој је наведен дужи рок плаћања

У случају да применом резервног критеријума две или више понуда буду једнако рангиране, Наручилац ће доделити уговор понуђачу који буде извучен путем жреба у складу са чл.144. став 6. ЗЈН.

Електронска комуникација и размена података о набавци:

Понуда / пријава се подноси путем ЕЛЕКТРОНСКЕ ПОШТЕ на начин описан у овом упутству.

Припрема докумената у оквиру понуде / пријаве

Наручилац захтева да понуђач у својој понуди / пријави приложи следеће документе:

1. Образац понуде / пријаве

2. Образац структуре понуђене цене - Образац структуре понуђене цене и упутство понуђачима како да попуне

3. Модел уговора

Привредни субјект ПОНУДУ (сва документа потребно је да буду потписана и скенирана) подноси Наручиоцу до истека рока за подношење понуда / пријава путем електронске поште, са назнаком: ПОНУДА ЗА НАБАВКУ - Набавка Услуга Одржавања беле технике-опреме за домаћинство и клима уређаја у Дому здравља, референтни број 9/23, Рок за доставу понуда је 15.05.2023. године у 09:00 часова

Језик на којем понуде или пријаве може бити поднете: Српски.

Део или делови понуде / пријаве сматрају се благовременим уколико су примљени од стране наручиоца до 15.05.2023. године, до 09:00 часова. Наручилац ће привредном субјекту електронским путем послати потврду пријема.

Слање захтева за додатним информацијама или појашњењем у вези са документацијом о набавци као и указивање наручиоцу на евентуално уочене недостатке и неправилности у истој, врши се путем електронске комуникације, електронском поштом на @-mail адресу : javnenabavke@dzcukarica.rs,

Захтев за додатним информацијама за или појашњењем у вези са документацијом могуће је упутити најкасније 2 дана пре предвиђеног рока за доставу понуда.

Лице за контакт: Сандра Митрашиновић, дипл. правник

Припремање и подношење заједничке понуде / пријаве:

У поступку припреме понуде за предметну набавку заинтересовани привредни субјект може да формира групу привредних субјеката (понуђача / кандидата) ради подношења заједничке понуде/пријаве. Члан групе привредних субјеката који подноси понуду / пријаву мора бити овлашћен за подношење заједничке понуде / пријаве у име групе. Овлашћење за подношење понуде/ пријаве у име групе привредних субјеката, чланови групе дају писаним путем. Сви чланови групе треба да попуне део у Изјави о испуњавању услова за квалитативни избор привредног субјекта. Понуду / пријаву припрема и подноси члан групе овлашћен за подношење заједничке понуде / пријаве у име групе привредних субјеката. У случају заједничке понуде / пријаве подаци о члановима групе део су обрасца понуде / пријаве. Код попуњавања обрасца понуде групе понуђача треба да се наведе вредност или проценат вредности набавке те предмет или количину предмета набавке коју ће извршавати сваки члан групе према споразуму. Код попуњавања обрасца пријаве групе кандидата ти подаци наводе се ако су познати. Сви чланови групе привредних субјеката треба да попуне Изјаву о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта.

Припрема понуде / пријаве са подизвођачем:

 Уколико понуда/пријава укључује подизвођаче, они треба да буду регистровани у Агенцији за привредне регистре, али не треба да дају сагласност привредном субјекту за подношење понуде/пријаве. Привредни субјект који намерава да извршење дела уговора повери подизвођачу, дужан је за сваког појединог подизвођача наведе: 1) податке о подизвођачу (назив подизвођача, адреса, матични број, порески идентификациони број, име особе за контакт).

 2) податке о делу уговора који ће се поверити подизвођачу (по предмету или у количини, вредности или проценту).

3) податак да ли подизвођач захтева да му наручилац непосредно плаћа доспела потраживања за део уговора који је он извршио.

Привредни субјект је дужан да за сваког подизвођача у понуди / пријави достави Изјаву о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта.

***Одељак II:***

**II.1.) Предмет набавке**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| II.1.1.) | Назив: Набавка Услуга Одржавања беле технике –Опреме за домаћинство и клима уређаја у Дому здрављау Дому здравља | Референтни број: 9/23 |
| II.1.2.) | 50730000- Услуге поправке и одржавања расхладних група |
| II.1.3.) | Врста предмета набавке: услуге |
| II.1.4.) | Овај предмет набавке је обликован у више партија: Набавка је обликована у две партијеПартија 1. Одржавање опреме за домаћинствоПартија 2.Одржавање клима уређаја |
| II.1.5.) | Место извршења:НСТЈ ознака: РС11  |
| II.1.6.) | **Опис набавке :**1. Одржавање опреме за домаћинство2.Одржавање клима уређаја50730000- Услуге поправке и одржавања расхладних група Детаљан опис набавке дат је у обрасцу структуре цене **Начин и услови плаћања:**Рок за плаћање уговорене цене не може бити краћи од 45 дана и исти мора бити дат у складу са Законом (не дужи од 90 дана). Рок плаћања се рачуна од дана службеног пријема исправне фактуре а по стварно извршеним услугама и приложеним радним налогом, потписаним од стране представника Наручиоца.Понуђач је дужан да приликом достављања фактуре на фактури упише број и датум закљученог уговора о предметној јавној набавци.Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.Обавезе Наручиоца из овог уговора које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа финансијских средстава која ће Наручиоцу бити одобрена за наредну буџетску годину.**Захтев у погледу рока важења понуде:*** Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.
* У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.
* Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.
 |

 **В. д. директора**

 **Дома дравља „Др Симо Милошевић“**

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Спц. др мед. Ненад Бјелица**

***Образац 1.***

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

Понуда брoj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023. године, за ПАРТИЈУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(уписати бр. партије која се нуди) у поступку набавке референтни број 9/23 Услуга Одржавања беле технике –Опреме за домаћинство и клима уређаја у Дому здравља,

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПРИВРЕДНОМ СУБЈЕКТУ

|  |  |
| --- | --- |
| Назив привредног субјекта: |  |
| Адреса привредног субјекта: |  |
| Матични број привредног субјекта: |  |
| Порески идентификациони број привредног субјекта (ПИБ): |  |
| Електронска адреса привредног субјекта (e-mail): |  |
| Телефон: |  |
| Телефакс: |  |
| Број рачуна привредног субјекта и назив банке: |  |
| Име особе за контакт: |  |
| Лице овлашћено за потписивање уговора: |  |

1. ПРИВРЕДНИ СУБЈЕКТ ПОНУДУ ПОДНОСИ:

|  |
| --- |
| А) самостално |
| Б) са подизвођачем |
| В) као заједничку понуду |

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група привредног субјекта.

Датум: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Име и презиме овлашћеног

 лица привредног субјекта

 М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Потпис

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Комерцијални податци понуде за набавку реф. бр. 9/23**- **Набавка Услуга Одржавања беле технике –Опреме за домаћинство и клима уређаја у Дому здравља**

1. **ТАБЕЛА 2.1- ПОНУДА ЗА НАБАВКУ УСЛУГА ОДРЖАВАЊА ОПРЕМЕ ЗА ДОМАЋИНСТВО**

|  |  |
| --- | --- |
| **Понуђена цена:**  | **Понуђена цена\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_РСД без ПДВ, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_РСД са ПДВ** |
| **Начин плаћања:** | * Наручилац ће вршити плаћање по закљученом уговору у року од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_( који не може бити краћи од 45 нити дужи од 90 дана од дана испостављања рачуна),
 |
| **Гарнтни рок за извршене услуге**  | * \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(не краћи од 3 месеца од дана извршења услуге)
 |
| **Гарантни рок за уграђени резервни део** | * Према произвођачкој гаранцији \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(не краћи од 6 месеци)
 |
| Рок важење понуде | * Рок важења понуде је\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда)
 |
| Време одазива на сервисну интервенцију | Време изласка на терен ради извршења сервисне интервенције не може бити дужи од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(24 часа) |

*Напомене: Образац понуде привредни субјект мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико привредни субјекти подносе заједничку понуду, група привредних субјеката може да се определи да образац понуде потписују сви привредни субјекти из групе привредног субјекта или група привредних субјеката може да одреди једног привредног субјекта из групе који ће попунити и потписати образац понуде.*

Датум: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Име и презиме овлашћеног

 лица привредног субјекта

 М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Потпис

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Комерцијални податци понуде за набавку реф. бр. 9/23**- **Набавка Услуга Одржавања беле технике –Опреме за домаћинство и клима уређаја у Дому здравља**

**ТАБЕЛА 2.2 ПОНУДА ЗА НАБАВКУ УСЛУГА ОДРЖАВАЊА КЛИМА УРЕЂАЈА**

|  |  |
| --- | --- |
| Понуђена цена:  | Понуђена цена\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_РСД без ПДВ, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_РСД са ПДВ |
| Начин плаћања: | * Наручилац ће вршити плаћање по закљученом уговору у року од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_( који не може бити краћи од 45 нити дужи од 90 дана од дана испостављања рачуна),
 |
| Гарнтни рок за извршене услуге  | * \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(не краћи од 3 месеца од дана извршења услуге)
 |
| Гарантни рок за уграђени резервни део | * Према произвођачкој гаранцији \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(не краћи од 6 месеци)
 |
| Рок важење понуде | * Рок важења понуде је\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда)
 |
| Време одазива на сервисну интервенцију  | Време изласка на терен ради извршења сервисне интервенције не може бити дужи од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(24 часа) |

*Напомене: Образац понуде привредни субјект мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико привредни субјекти подносе заједничку понуду, група привредних субјеката може да се определи да образац понуде потписују сви привредни субјекти из групе привредног субјекта или група привредних субјеката може да одреди једног привредног субјекта из групе који ће попунити и потписати образац понуде.*

Датум: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Име и презиме овлашћеног

 лица привредног субјекта

 М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Потпис

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Образац 2.1***

|  |
| --- |
| ***ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ ЗА ПАРТИЈУ 1. УСЛУГЕ ОДРЖАВАЊА ОПРЕМЕ ЗА ДОМАЋИНСТВО*** |
| **Р.б** | **Спецификација услуга** | **Јед. мере** | **Количина** | **Јединична цена без пдв** | **Јединична цена без пдв** |
| 1. | Zamena grejaca na ves masini Primat PSN-15-E(podrazumeva otvaranje i zatvaranje ves masine, demontazu i montazu grejaca 3000W) | kom | 1 |  |  |
| 2. | Zamena ventila za ispustanje vode na ves masini Primat PSN-15-E(podrazumeva otvaranje i zatvaranje ves masine, demontazu i montazu ispusnog ventila) | kom | 1 |  |  |
| 3. | Remont ventila za ispustanje vode na ves masini Primat PSN-15-E(podrazumeva otvaranje i zatvaranje ves masine, demontazu i montazu ispusnog ventila, i remont ispusnog ventila) | kom | 1 |  |  |
| 4. | Zamena kontaktora na ves masini Primat PSN-15-E(podrazumeva otvaranje i zatvaranje ves masine, demontazu i montazu kontaktora 20A) | kom | 1 |  |  |
| 5. | Zamena lagera i semeringa bubnja na ves masini Primat PSN-15-E(podrazumeva kompletno rastavljanje ves masine i sklapanje, demontaza i montaza bubnja, krsta i zamena semeringa i lezajeva na osovini bubnj, zamena tovatne masti i dihtung mase)  | kom | 1 |  |  |
| 6. | Zamena remen kaisa na ves masini Primat PSN-15-E(podrazumeva otvaranje i zatvaranje ves masine, demontaza i montaza remen kaisa) | kom | 1 |  |  |
| 7. | Zamena gume vrata i gume stakla na ves masini Primat PSN-15-E(podrazumeva demontazu i montazu gume vrata i gume stakla | kom | 1 |  |  |
| 8. | Zamena lezajeva na motoru na ves masini Primat PSN-15-E(podrazumeva otvaranje i zatvaraje ves masine, demontazu i montazu motora i zamena lezajeva na motoru) | kom | 1 |  |  |
| 9. | Viklovanje elektro motora na ves masini Primat PSN-15-E(podrazumeva otvaranje i zatvaranje ves masine, demontazu i montazu elektro motora, i nosenje na viklovanje motora) | kom | 1 |  |  |
| 10. | Zamena grejaca na ves nasini Candy CO 10651 D1(podrazumeva otvaranje i zatvaranje ves masine, demontazu i montazu grejaca) | kom | 1 |  |  |
| 11. | Zamena pumpe za izbacivanje vode na ves nasini Candy CO 10651 D1(podrazumeva otvaranje i zatvaranje ves masine, demontazu i montazu pumpe za izbacivanje vode) | kom | 1 |  |  |
| 12. | Zamena cetkica na elektro motora na ves nasini Candy CO 10651 D1(podrazumeva otvaranje i zatvaranje ves masine, demontazu i montazu elektro motora, obrada rotora, zamena cetkica i ciscenje elektro motora) | kom | 1 |  |  |
| 13. | Zamena tunel gume na ves masini Candy CO 10651 D1(podrazumeva demontazu i montazu tunel gume) | kom | 1 |  |  |
| 14. | Zamena grejaca na ves nasini Candy COS 105F(podrazumeva otvaranje i zatvaranje ves masine, demontazu i montazu grejaca) | kom | 1 |  |  |
| 15. | Zamena pumpa za izbacivanje vodena ves nasini Candy COS 105F(podrazumeva otvaranje i zatvaranje ves masine, demontazu i montazu pumpe za izbacivanje vode) | kom | 1 |  |  |
| 16. | Zamena elektro ventila na ves nasini Candy COS 105F(podrazumeva otvaranje i zatvaranje ves masine, demontazu i montazu elektro ventila) | kom | 1 |  |  |
| 17. | Zamena grejaca na ves nasini Whirpool AWO/C 62010(podrazumeva otvaranje i zatvaranje ves masine, demontazu i montazu grejaca) | kom | 1 |  |  |
| 18. | Zamena pumpa za izbacivanje vodena ves nasini Whirpool AWO/C 62010 (podrazumeva otvaranje i zatvaranje ves masine, demontazu i montazu pumpe za izbacivanje vode) | kom | 1 |  |  |
| 19. | Remont elektronike na ves masini Whirpool AWO/C 62010(podrazumeva otvaranje i zatvaranje ves masine, demontazu i montazu elektronike i remont elektronike) | kom | 1 |  |  |
| 20. | Ciscenje donjeg creva(podrazumeva otvaranje i zatvaranje ves masine, demontaza i montaza donjeg creva) | kom | 1 |  |  |
| 21. | Deblokada, nivelacija, povezivanje i pustanje u rad ves masine | kom | 1 |  |  |
| 22. | Zamena mehanickog termostata na frizideru(podrazumeva demontazu i montazu termostata) | kom | 1 |  |  |
| 23. | Zamena digitalnog termostata na vitrini Belim(podrazumeva, demontaza i montaza digitalnog termostata Lae AT2-5BS4E-G sa dve sonde, postavljanje rezima rada) | kom | 1 |  |  |
|  24. | Zamena ventilatorana vitrini od kondezatora(podrazumeva demontazu i montazu ventilatora kondezatora) | kom | 1 |  |  |
| 25 | Krpljenje cevne instalacije, vakumiranje, zamena susaca i punjenje freonom R12, R134a, R404 (frizider, kombinovani frizider, zamrzivac) | kom | 1 |  |  |
| 26 | Zamena kompresora od 80w do 180w (frizider, kombinovani frizider, zamrzivac)(podrazumeva demontazu i montazu kompresora, zamenu susaca gasa, vakumiranje, i punjenje freonom R12, R134a, R404) | kom | 1 |  |  |
| 27 | Zamena kondezatora od 0 do 160 mf na vitrini(podrazumeva demontazu i montazu kondezatora) | kom | 1 |  |  |
| 28 | Zamena starter kompresora(podrazumeva demontazu i montazu startera) | kom | 1 |  |  |
| **Напомена:****Уз понуду је неопходно доставити списак најчешће мењаног материјала резервних делова, који су неопходни за извршење услуга која су предмет набавке .** Пружалац услуга прихвата обавезу да, на захтев Наручиоца, у циљу контроле цена материјала и резервних делова, достави Наручиоцу копије предрачуна/рачуна за материјале и резервне делове које уграђује, као и званични велепродајни ценовник овлашћеног увозника, или други одговарајући документ овлашћеног увозника -изјаву, потврду, и сл., из којег се може недвосмислено закључити да цене Пружаоца услуге за материјал и резервне делове нису веће од велепродајних цена овлашћеног увозника, нити веће од упоредивих тржишних цена.), и после добијања писане сагласности наручиоца може приступити сервисирању. |
| **Укупна вредност (збир јединичних вредности.) без ПДВ** |  |
| **Износ ПДВ** |  |
| **Укупна вредност (збир јединичних вредности.) са ПДВ** |  |

Датум: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Име и презиме овлашћеног

 лица привредног субјекта

 М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Потпис

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Вредновање понуде:**

**Оцењивање ће се вршити, по критеријуму најниже понуђене цене. (збира јединичних вредности -Образац 2. Сецификација са структуром цене)**

**Наручилац ће уговор о јавној набавци закључити на износ процењене вредности која представља укупан плативи износ на годишњем нивоу** **од 200.000,00 динара без пореза на додату вредност (односно максималну финансијску обавезу коју наручилац може преузети према понуђачу), а у говорене услуге ће повлачити у обиму који је потребан наручиоцу, сукцесивно у складу са усвојеним јединичним ценама.**

*Образац 2.2*

|  |
| --- |
| ***ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ ЗА ПАРТИЈУ 2.***  ***ОДРЖАВАЊЕ КЛИМА УРЕЂАЈА*** |
| **Р.б** | **Спецификација услуга** | **Јед. мере** | **Количина** | **Јединична цена без пдв** | **Јединична цена без пдв** |
| 1. | Godišnji Veliki servis klima uredjaja split sistema kapaciteta od 9 btu do 24 btu (podrazumeva proveru zaptivenosti, dopunu freona do 200gr, pranje spoljašnje jedinice pod pritiskom i suvo pranje dezinfekcija unutrašnje jedinice, ciscenje filtera, ciscenje turbine unutrasnje jedinice i merenje izlazne temperature,proveru nosaca spoljasnje jedinice ) | kom | 1 |  |  |
| 2 | Godišnji Malli servis (čišćenje filtera,Bakterioloska dezinfekcija unutrasnje jedinice,provera gasa I dopuna freonom do 200gr, provera ispravnosti) | kom | 1 |  |  |
| 3. | Kompletna dopuna freonom ( R22, R407C, R410 ) na klima uredjaja od 9btu do 24btu(podrazumeva vakumiranje klima uredjaja i punjenje freonom) | kom | 1 |  |  |
| 4. | Zamena startera spoljnog ventilatora od 0,9 do 3 mf(podrazumeva otvaranje i zatvaranje spoljne jedinice, demontazu i montazu startera) | kom | 1 |  |  |
| 5. | Zamena sonde na klima uredjaja od 9btu do 24btu(podrazumeva otvaranje unutrasnje jediniceva vadjenje elektronike demontaza stare i montaza nove sonde, vracanje elektronike i zatvaranje unutrasnje jedinice) | kom | 1 |  |  |
| 6. | Remont elektronike na klima uredjaja od 9btu do 24btu(podrazumeva otvaranje unutrasnje jedinice, demontazu elektronike, remont elektronike, montazu elektronike i zatvaranje unutrasnje jedinice) | kom | 1 |  |  |
| 7. | Zamena baterija na daljinskom upravljacu | kom | 1 |  |  |
| 8. | Zamena holendera (fi6, fi10, fi12)(podrazumeva demontazu starog holendera, montazu novog holender, pravljenje pertle, vakumiranje, kompletna dopuna klime freonom) | kom | 1 |  |  |
| 9. | Zamena nosaca spoljasnje jedinice na klima uredjaja od 9btu do 24btu(podrazumeva sabijanje gasa, demontazu i montazu izolovanih bakarnih cevi, komunikacionog kabla, spoljasnje jedinice, demontazu starog nosaca, montazu novog nosaca, vakumiranje i pustanje freona) | kom | 1 |  |  |
| 10. | Zamena kompresora na klima uredjaja od 9btu do 24btu(podrazumeva demontaza, montaza spoljasnje jedinice, zamena kompresora, vakumi ranje, punjenje freonom)  | kom | 1 |  |  |
| 11. | Zamena cetvorokrakog elektro ventila na klima uredjaja od 9btu do 24btu(podrazumeva demontaza, montaza spoljasnje jedinice, zamena cetvorokrakog ventila, vakumiranje, punjenje freonom)  | kom | 1 |  |  |
| 12. | Zamena step motora peraja na klima uredjaja od 9btu do 24btu(podrazumeva otvaranje unutrasnje jedinice, demontaza starog i montaza novog i zatvaranje unutrasnje jedinice) | kom | 1 |  |  |
| 13. | Zamena ventilatora na spoljasnjoj jedinici od 9btu do 24 btu(podrazumeva otvaranje spoljne jedinice, demontaza starog i montaza novog ventilatora i zatvaranje spoljasnje jedinice) | kom | 1 |  |  |
| 14. | Zamena turbine unutrasnje jedinice od 9btu do 24btu(podrazumeva otvaranje i zatvaranje unutrasnje jedinice, demontazu i montazu turbine) | kom | 1 |  |  |
| 15. | Zamena izolacije na bakarnim cevima(podrazumeva sabijanje gasa u spoljnu jedinicu, demontazu i montazu bakarne instalacije, skidanje dotrajale izolacije i postavljanje nove izolacije 18/6mm, pertlovanje bakarnh cevi, vakumiranje i pustanje freona) | kom | 1 |  |  |
| 16. | Demontaza i montaza unutrasnje jedinice od 9btu do 24btu(podrazumeva sabijanje gasa, demontazu i montazu unutrasnje jedinice, izolovane bakarne instalacije i komunikacionog kabla, vakumiranje i pustanje gasa) | kom | 1 |  |  |
| 17. | Demontaza i montaza spoljne jedinice od 9btu do 24btu(podrazumeva sabijanje gasa, demontaza i montaza spoljne jedinice izolovane bakarne instalacije, komunikacionog kabla, vakumiranje, pustanje gasa) | kom | 1 |  |  |
| 18. | Univerzalni daljinski(podrazumeva kodiranje daljinskog upravljaca) | kom | 1 |  |  |
| **Напомена:****Уз понуду је неопходно доставити списак најчешће мењаног материјала резервних делова, који су неопходни за извршење услуга која су предмет набавке .** Пружалац услуга прихвата обавезу да, на захтев Наручиоца, у циљу контроле цена материјала и резервних делова, достави Наручиоцу копије предрачуна/рачуна за материјале и резервне делове које уграђује, као и званични велепродајни ценовник овлашћеног увозника, или други одговарајући документ овлашћеног увозника -изјаву, потврду, и сл., из којег се може недвосмислено закључити да цене Пружаоца услуге за материјал и резервне делове нису веће од велепродајних цена овлашћеног увозника, нити веће од упоредивих тржишних цена.), и после добијања писане сагласности наручиоца може приступити сервисирању.**Опис услуге :**Дом здравља ,,Др Симо Милошевић“ има 325 клима уређаја који су распоређени на 10 објеката у пречнику од 40 км ( од Чукаричке падине до Умке ). За све клима уређаје потребно је урадити редован годишњи сервис .У сервер соби због неометаног рада комплетног информационог система заједно са Лабораторијом (где укупно има 12 клима уређаја ) потребно је урадити 2 пута годишњи сервис клима уређаја. Без додатне финансијске надокнаде сервисер је у обавези да све климе уређаје који су покварене сервисира и исте поправља док траје важење Уговора.Годишњи сервиси клима уређаја се раде викендомВреме изласка на терен у циљу санирања насталог квара не може бити дужи од 24 часа. |
| Укупна вредност (збир јединичних вредности.) без ПДВ |  |
| Износ ПДВ |  |
| Укупна вредност (збир јединичних вредности.) са ПДВ |  |

Датум: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Име и презиме овлашћеног

 лица привредног субјекта

 М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Потпис

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Вредновање понуде:**

**Оцењивање ће се вршити, по критеријуму најниже понуђене цене. (збира јединичних вредности -Образац 2. Сецификација са структуром цене)**

**Наручилац ће уговор о јавној набавци закључити на износ процењене вредности која представља укупан плативи износ на годишњем нивоу** **од 799.999,00 динара без пореза на додату вредност (односно максималну финансијску обавезу коју наручилац може преузети према понуђачу), а у говорене услуге ће повлачити у обиму који је потребан наручиоцу, сукцесивно у складу са усвојеним јединичним ценама.**

***Образац 3.***

На основу члана 152. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“ бр.91/2019), а након спроведеног поступка набавке добара, референтни број 9/23 - **Набавка Услуга Одржавања беле технике-Опреме за домаћинство и клима уређаја у Дому здравља“** уговорне стране:

Уговорне стране:

**НАРУЧИЛАЦ: Дом здравља ,,Др Симо Милошевић” Чукарица** са седиштем у Београду, улица Пожешка бр. 82, МБ. 07009429, ПИБ: 100974050, рачун 840-631667-22 код Министарства финансија, Управа за трезор, Филијала Чукарица, кога заступа директор др Ненад Бјелица (у даљем тексту: „**Наручилац**“)

**и**

**ДОБАВЉАЧ:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, МБ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ПИБ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, број рачуна\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,код банке\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_кога заступа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (у даљем тексту: „**Добављач**“)

Дана\_\_\_.\_\_\_\_.\_\_\_\_.закључују

**УГОВОР О НАБАВЦИ УСЛУГА**

**У ПОСТУПКУ БР. 9/23- Набавка Услуга Одржавања беле технике-Опреме за домаћинство и клима уређаја за партију \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_“**

Уговорне стране констатују:

1. Да је Добављач доставио понуду број \_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_2023. године која је код Наручиоца заведена под бројем\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дана \_\_\_\_\_\_\_\_\_.2023. године и која у потпуности одговара захтевима из техничке спецификације.

2. Да је Добављач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_изабран као најповољнији понуђач Одлуком о додели уговора број\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_ 2023. године

Понуда и техничка спецификација као прилог уговора чине његов саставни део.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог уговора је набавка услуга- у поступку набавке број 9/23 - **Набавка Услуга Одржавања беле технике-Опреме за домаћинство и клима уређаја у Дому здравља“ за партију \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** у свему према документацији и техничким захтевима, односно према понуди и спецификацији, а који су саставни део овог уговора

ВРЕДНОСТ НАБАВКЕ

Члан 2.

Уговорену цену чине:

цена набвке добара из чл. 1. овог Уговора, у укупној вредности:

• без пореза на додату вредност, у износу од: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_динара** (*уписати износ процењене вредности*)

• са порезом на додату вредност износи: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **динара** (*уписати износ процењене вредности*)

Уговорена цена је фиксна, и обухвата све трошкове обухвата све трошкове везане за реализацију предметне набавке.

СТРУКТУРА ЦЕНЕ

Члан 3.

Уговор се закључује на износ процењене вредности која представља укупан плативи износ на годишњем нивоу (односно максималну финансијску обавезу коју наручилац може преузети према понуђачу), а у говорене услуге ће повлачити у обиму који је потребан наручиоцу, сукцесивно у складу са усвојеним јединичним ценама из спецификације са структуром цене.

ДИНАМИКА И НАЧИН ПЛАЋАЊА

 Члан 4.

Наручилац ће вршити плаћање у року од**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_( уписати податак из понуде)** , у складу са чл. 4 ст. 3 и чл.16 ст. 3 Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним, за стварно извршене услуге, коју потписују овлашћена лица Наручиоца и Изабрани Понуђача, а према условима из обрасца понуде.

Обавезе које доспевају у наредној години биће реализоване највише до износа средстава која ће за ову намену бити одобрена у тој буџетској години у складу са Законом којим се уређује буџетски систем, , односно Законом којим се уређује здравствена заштита.

Плаћање се врши уплатом на рачун Изабраног Понуђача: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ код банке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Авансни начин плаћања није дозвољен.

**Обавезе пружаоца услуге**

**Члан 4**.

Пружалац услуге је дужан да изврши Услугу у потпуности у складу са својом понудом, свим захтевима Наручиоца из документације и уговора, као и у складу са законима и другим прописима који уређују предметну област, те у складу са својим целокупним знањем и искуством које поседује и обезбеди сва обавештења Наручиоцу о унапређењима и побољшањима, иновацијама и техничким достигнућима, која се односе на предмет овог Уговора.

**Члан 5**.

Уговорне стране су у обавези да током извршења предмета овог Уговора, једна другој учине доступним све релевантне податке, документацију и информације којима располажу, а које су од значаја за извршење овог Уговора.

Уколико поједине информације или подаци представљају пословну тајну, друга уговорна страна је дужна да те податке и информације чува и штити без обзира на степен поверљивости, у складу са прописима који регулишу ту област.

Уговорне стране су у обавези да по потреби предузму и друге обавезе које се покажу као нужне од значаја за извршења предмета овог Уговора.

**Место и рок извршења услуге**

**Члан 6**.

Извршилац се обавезује да услугу пружа сукцесивно, тј. по налогу наручиоца, у току целог периода важења уговора. Место извршења услуге сервисна радионица Пружаоца услуга, наведена у понуди извршиоца.

Извршилац се обавезује изађе на терен ради извршења сервисне интервенције у року од \_\_\_\_\_\_\_\_\_(уписати податак из понуде)

Захтев за извршењем услуге подноси се путем средстава електронске поште, уколико је ово средство комуникације онемогућено из било ког разлога захтев се подноси писаним путем или телефоном.

Место пружања објекти Дома здравља.

**Овлашћени представници за праћење извршења уговора**

**Члан 7**.

Овлашћени представници за праћење извршења Услуге из члана 1. овог Уговора су:

- за Наручиоца: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(попуњава Наручилац)

- за Пружаоца услуге: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(попуњава Пружалац услуге)

Овлашћења и дужности овлашћених представника за праћење извршења овог Уговора су да:

- Прате извршење уговора и остварују потребну комуникацију;

- Да сачине и потпишу Записник о квалитативном пријему услуга

- Извршавају и друге дужности везане за извршење предмета овог Уговора, по потреби.

**Квалитативни и квантитативни пријем**

**Члан 8**.

Квантитативни и квалитативни пријем Услуге врши се окончањем пружања Услуге у присуству овлашћених представника за праћење извршења Уговора, о чему ће бити састављен Записник о квалитативном и квантитативном пријему услуга који потписују овлашћени представници Наручиоца и Пружаоца услуга.

У случају да се приликом пријема Услуге утврди да стварно стање не одговара обиму и квалитету, Наручилац је дужан да рекламацију записнички констатује и исту одмах достави Пружаоцу услуге, а најкасније у року од 7 (седам) дана.

Пружалац услуге се обавезује да недостатке установљене од стране Наручиоца приликом квантитативног и квалитативног пријема отклони у року од 3 (три) дана од момента пријема рекламације о свом трошку.

**Гарантни рок**

**Члан 9**.

Гарантни рок на пружене услуге и уграђене резервне делове и материјал не може бити краћи од \_\_\_\_\_\_ (мин 3 месеци) месеца од дана пружене услуге односно\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (мин 6 мес.) за уградњу резервних делова и материјала и потписивања Записника о квалитативном и квантитативном пријему услуге.

Пружалац услуге је дужан да у гарантном року, о свом трошку отклони све недостатке који су у вези са пруженим услугама и уграђеним резервним деловима и материјалима.

Пружалац услуге се обавезује да најкасније у року од 3 (три) дана од дана пријема рекламације отклони утврђене недостатке о свом трошку.

ОБАВЕЗЕ УГОВОРНИХ СТРАНА

**Члан 10.**

Изабрани Понуђач се обавезује да поступи у складу са претходно наведеним обавезама као и у складу са писменим инструкцијама Наручиоца.

**Члан 11.**

Изабрани Понуђач се обавезује да, без писмене сагласности Наручиоца, неће током извршења Уговора објављивати нити чинити доступним трећим лицима документацију и податке на пословима који су предмет овог Уговора, било у целини било у деловима.

Уговорне стране ће третирати као поверљиве све техничке и друге податке везане за овај Уговор. Сви документи, инструкције и друге информације у вези са овим Уговором Изабрани Понуђач ће користити искључиво за извршење уговорних обавеза.

**Члан 12.**

Изабрани Понуђач је дужан да се строго придржава обавеза из претходног члана овог уговора. У случају да се не придржава, Наручилац има право на раскид овог Уговора, накнаду настале штете и наплату менице за добро извршење посла.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

**Члан 13.**

Уколико се подаци и одредбе наведени у неком документу који је саставни део овог уговора разликују од података наведених у овом тексту уговора, важећи је текст овог уговора.

**Члан 14.**

Све евентуалне спорове који настану поводом овог Уговора – уговорне стране ће покушати да реше споразумно, а у супротном се уговара надлежност Привредног суда у Београду.

**Члан 15.**

Уговор ступа на правну снагу када га све уговорне стране потпишу и важи годину дана, односно финансијске искоришћености исог.

На све што није регулисано одредбама овог Уговора, примениће се одредбе Закона о облигационим односима.

**Члан 16.**

Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветних примерака, од чега су 2 (два) примерка за Наручиоца, а 2 (два) примерка за Изабраног Понуђача.

 ***Привредни субјект: Наручилац:***

*Дом здравља*

*"Др Симо Милошевић"*

 *.............................................. ..................................................................*

 *в. д. директора Спец. др мед. Ненад Бјелица*